

**COMUNE DI MONTEGROTTO TERME**  
Provincia di Padova



**REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DI MURALES  
E PER L'ESERCIZIO DI SPRAY ART SU SPAZI PUBBLICI E PRIVATI**

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## **INDICE**

ART. 1 OGGETTO, SOGGETTI E LUOGHI DEL PRESENTE REGOLAMENTO

ART. 2 ELENCO DEGLI SPAZI DA DESTINARE AI MURALES

ART. 3 MURI PALESTRA

ART. 4 DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE

ART. 5 MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA

ART. 6 CARATTERISTICHE DEL BOZZETTO

ART. 7 RESPONSABILITA' E PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

ART. 8 OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO E PRIVATO

ART. 9 CANCELLAZIONE DI MURALES FATISCENTI O IMBRATTATI

ART. 10 INFORMATIVE FINALI

ART. 11 ENTRATA IN VIGORE

## ART. 1 – OGGETTO, SOGGETTI E LUOGHI DEL PRESENTE REGOLAMENTO

1. Sono oggetto del presente regolamento la realizzazione di disegni, murali, scritte, di qualunque genere e con qualunque tecnica grafica ottenute, benché unicamente di tipo pittorico (sono quindi escluse incisioni, graffiature, sabbiature, ecc.), su muri di edifici e recinzioni o su qualunque altro spazio (marciapiedi, muri di sottopassi, pilastri e bordi di cavalcavia e viadotti, ecc.) comunque visibile, messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, da altri Enti di diritto pubblico o privato o da privati cittadini.
2. La realizzazione delle decorazioni pittoriche sopra specificate, in seguito definite “murali”, è permessa:
  - a) sugli spazi espressamente destinati a questo tipo di manifestazione artistica e compresi nell'elenco previsto nel successivo art. 2;
  - b) ai soggetti in possesso dell'autorizzazione di cui al successivo art. 4.
3. Il presente Regolamento definisce il rapporto con il soggetto autorizzato limitatamente agli spazi di cui all'art. 2; ogni altro intervento su superfici non autorizzate resterà disciplinato dalle norme vigenti.

## ART. 2 – ELENCO DEGLI SPAZI DA DESTINARE AI MURALI

1. Gli spazi da destinare alla realizzazione di “murali” sono individuati con uno specifico provvedimento della Giunta Comunale nel rispetto delle norme sulla sicurezza stradale, successivamente alla delibera di approvazione del presente Regolamento.
2. Enti di diritto pubblico o privato o privati cittadini possono mettere a disposizione propri spazi per le finalità del presente Regolamento.
3. L'elenco degli spazi di cui al presente articolo sono utilizzabili unicamente da artisti in possesso dell'autorizzazione del Comune di Montegrotto Terme.
4. L'elenco degli spazi non può comprendere edifici ed aree vincolati in base alle leggi sulla tutela del patrimonio storico artistico, paesaggistico, ambientale ed architettonico.

## ART. 3 – MURI PALESTRA

1. Nell'elenco di cui all'art. 2, la Giunta Comunale può individuare anche degli spazi denominati “muri palestra”, i quali potranno essere dati in gestione a gruppi di artisti, ovvero utilizzati come esercizio dell'attività di pittura di murali, senza obbligo di realizzare un'opera predefinita, fermo restando l'obbligo di presentare richiesta ai sensi dell'art. 4. Il muro palestra sarà individuato da una targhetta dell'Amministrazione Comunale.
2. I muri palestra sono usufruibili liberamente da tutti coloro che ne hanno fatto domanda. La durata e la permanenza delle opere sono a discrezione di coloro che lo utilizzano facendo in modo di dare a tutti uguale possibilità di esprimersi.
3. Gli utilizzatori del muro palestra si impegnano periodicamente a ripulire gli spazi riverniciandoli di bianco, così da renderli riutilizzabili.

## ART. 4 – DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE

1. Le persone, singolarmente o riuniti in gruppi, ovvero associazioni e scuole, che hanno interesse a praticare l'arte dei murali devono presentare domanda in carta semplice all'amministrazione comunale.
2. La domanda deve contenere:

- a) i dati anagrafici del singolo esecutore o, nel caso di gruppo, di tutti i suoi componenti, con indicazione, in caso di minore età, di almeno uno dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale;
- b) dichiarazione, completa di dati anagrafici e debita sottoscrizione, con la quale il richiedente si assume tutte le responsabilità per eventuali danni a cose o persone derivanti dall'esecuzione dei "murales";
- c) curriculum vitae dell'artista o degli artisti facenti parte del gruppo;
- d) copia di un documento di riconoscimento dell'artista o degli artisti facenti parte del gruppo;
- e) un dettagliato cronoprogramma dei lavori, in modo da dimostrare le capacità di realizzazione dell'opera entro tre mesi dalla data stabilita per l'inizio dell'opera;
- f) bozzetto dell'opera da realizzare (vedi ART. 6)

#### ART. 5 – MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA

1. L'opera non deve contenere:
  - disegni o scritte che possano risultare in contrasto con le norme sull'ordine pubblico, nonché offensive del pubblico pudore, della morale, della persona, di associazioni pubbliche o private, di generi, etnie o di gruppi religiosi;
  - riferimenti a simboli di partiti, presenti o passati, o comunque immagini agli stessi riconducibili;
  - messaggi pubblicitari espliciti o impliciti;
  - scene che possano veicolare messaggi di violenza in ogni sua forma.
2. Sono ammesse esclusivamente opere originali non coperte da diritto d'autore.
3. Il soggetto autorizzato è gestore della superficie assegnata e si occuperà dei ritocchi della sua opera, per quanto possibile, ove questa si degradi o sia deteriorata.
4. L'Amministrazione Comunale può richiedere agli esecutori la sospensione e la cancellazione anche parziale, a spese dell'esecutore, di opere in contrasto con quanto autorizzato.
5. Per le opere realizzate o da realizzare, nulla può essere preteso, né dai soggetti esecutori né da coloro che mettono a disposizione gli spazi, salvo quanto regolamentato in merito ad eventuali finanziamenti/contributi.
6. Tutti i costi di realizzazione dell'opera saranno a carico esclusivamente dei soggetti esecutori, che potranno beneficiare di eventuali specifiche convenzioni o finanziamenti accordati dalla stessa amministrazione e/o altri soggetti terzi.
7. Ogni volta che si realizza un murales l'autore ha l'obbligo di datarlo, firmarlo e scattare una fotografia dell'opera, che successivamente andrà consegnata all'Amministrazione Comunale, la quale provvederà a formare un archivio delle opere realizzate.
8. Gli orari nei quali è possibile lavorare negli spazi autorizzati, avendo cura di non recare disturbo alla quiete pubblica, sono i giorni dal lunedì alla domenica dalle ore 9.00 alle 19.00.
9. La persona che ha ottenuto il permesso per la realizzazione dell'opera è tenuta a segnalare eventuali situazioni che hanno impedito o disturbato il suo operato, sia durante la realizzazione sia durante la gestione.
10. L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di rimuovere la realizzazione pittorica per motivi di pubblico interesse.

#### ART. 6 – CARATTERISTICHE DEL BOZZETTO

1. Il bozzetto consiste in una tavola o massimo due, su supporto rigido o semirigido (cartoncino e simili) con spessore minimo di 2 mm o su carta applicata su detto supporto in formato A3.

2. Dovrà dare una rappresentazione quanto più fedele possibile all'opera da realizzare, anche rispetto ai colori, e dovrà essere in proporzione con l'opera murale da realizzarsi dopo la selezione (minimo scala 1:50).
3. Il bozzetto dovrà essere firmato sul retro.
4. L'Amministrazione in caso di mancato completamento del murale entro la data stabilita valuterà la possibilità di far completare l'opera o ripristinare la situazione precedente.
5. L'Amministrazione deciderà le determinazioni da assumere anche nel caso di realizzazione dell'opera in modo difforme dal bozzetto presentato.

#### ART. 7 – RESPONSABILITA' E PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

1. Ciascun artista si fa garante dell'originalità della propria opera e risponderà personalmente, in tutte le sedi, giudiziali e stragiudiziali, di fronte a terzi che lamentino eventuali lesioni di diritti.
2. Ogni progetto deve essere creato esclusivamente per il Comune di Montegrotto Terme e non potrà quindi essere oggetto di altri utilizzi.
3. Tutti i progetti pervenuti diverranno proprietà dell'Amministrazione Comunale, che ne acquisirà i diritti di distribuzione e riproduzione e potrà utilizzarli per un'eventuale mostra, cataloghi o quant'altro ritenuto necessario (in tal caso verranno sempre accompagnati con chiara didascalia dei nomi degli autori).
4. Gli artisti che realizzano i murales esonerano il Comune da ogni responsabilità rispetto all'incuria ed all'imperizia durante l'utilizzo delle attrezzature e degli apprestamenti di sicurezza per la realizzazione dell'opera, ed in caso di eventuali danni causati a persone e a cose.

#### ART. 8 – OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO E PRIVATO

1. Gli esecutori dei murales devono operare in modo da non provocare nessun tipo di danno alle cose pubbliche e private, da non costituire ostacolo, fastidio o pericolo alla circolazione pedonale e veicolare, pena la revoca dell'autorizzazione.
2. Nel caso si rendesse necessaria l'occupazione di suolo pubblico con attrezzature o quant'altro utile a permettere la decorazione di muri o altri spazi, dovranno essere rispettate le normative vigenti in materia, fermo restando l'esonero dal pagamento per l'occupazione del suolo pubblico.
3. Non è in ogni caso consentita la realizzazione di murales su spazi fronteggianti strade aperte al traffico veicolare prive di marciapiede. In ogni caso i soggetti autorizzati, prima di iniziare l'esecuzione dei murales, dovranno prendere opportuni contatti con il Comando di Polizia Locale, il quale impartirà le prescrizioni necessarie al fine di garantire la sicurezza pedonale e viaria, oltre le modalità e le condizioni per l'occupazione del suolo pubblico.
4. Ai fini della sicurezza, nel caso di esecutori minorenni, sarà obbligatoria la presenza, durante i lavori, del responsabile adulto indicato nell'atto autorizzativo.

#### ART. 9 – CANCELLAZIONE DI MURALES FATISCENTI O IMBRATTATI

1. A garanzia del rispetto di un accettabile decoro urbano sarà cura dell'Amministrazione Comunale disporre la cancellazione, a mezzo di ditte specializzate, di quelle opere autorizzate, ma ormai fatiscanti o che siano state oggetto di pesanti vandalismi, che occupano spazi di proprietà pubblica, mentre per quelle che occupano spazi di proprietà privata sarà cura della proprietà stessa, dietro semplice richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale, provvedere al ripristino dei luoghi e alla cancellazione dei murales.

2. L'Amministrazione Comunale può inoltre procedere all'eliminazione di quei murali che non rispettino le relative autorizzazioni, ponendo a carico dei trasgressori gli oneri derivanti dal ripristino delle superfici danneggiate e comminando le sanzioni previste dai vigenti regolamenti e normative.

#### ART. 10 – INFORMATIVE FINALI

1. La partecipazione alla realizzazione dei murali implica la piena accettazione di tutte le regole ed articoli del presente regolamento.
2. I dati personali acquisiti saranno trattati, anche con mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse al concorso, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti per la legge.

#### ART. 11 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera di approvazione.