



# COMUNE DI MONTEGROTTO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROT.

Montegrotto Terme, maggio 2017

**AVVISO PER LA RICEZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, CON OFFERTA, FUNZIONALI ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO (EX ART. 36, COMMA 2 LETTERA A) D.LGS 50/2016) IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E UTILIZZO DEI CAMPI SPORTIVI COMUNALI E DELLA TENSOTRUTTURA COMUNALE SITI IN VIA DEL SANTO, DEL CAMPO DI CALCIO SITO IN VIA MEZZAVIA E DEL CAMPO SPORTIVO SITO IN VIA DONIZETTI. CIG [Z4E1E8241E](#)**

## **1. Premessa**

Il Comune di Montegrotto intende affidare la gestione degli impianti sportivi comunali di cui è proprietario, indicati ed ubicati come segue:

- a) n. 3 campi sportivi siti in via Del Santo;
- b) n. 1 arcostruttura sita in via del Santo;
- c) n. 1 campo sportivo sito in via Mezzavia;
- d) n. 1 campo sportivo sito in via Donizetti;

Gli impianti come sopra indicati vengono concessi con la finalità della massima fruibilità dei cittadini, organizzati in forme associative, di associazioni e società sportive, di federazioni e enti di promozione sportiva e delle istituzioni scolastiche locali e dello stesso Ente comunale per attività ludiche, educative e didattiche, secondo le priorità e le indicazioni stabilite dalla L.R. 8 del 15.05.2015;

## **2. Normativa di riferimento:**

Per quanto attiene il presente avviso, la normativa di riferimento è la seguente:

- o L. 27.12.2002, n. 289, art. 90, comma 25;
- o Autorità Nazionale Anticorruzione (Anac), Determinazione Linee guida per l'affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e Cooperative sociali, di cui alla Delibera n. 32 del 20.1.2016 e successive circolari esplicative;
- o L.R. Veneto n. 8 del 15.5.2015 "Disposizioni generali in materia di attività motoria e sportiva"
- o D.Lgs. 50/2016.

## **3. Oggetto della concessione**

E' oggetto del presente avviso l'affidamento in concessione degli impianti sportivi di proprietà comunale ubicati a Montegrotto in via Del Santo, via Donizetti e via Mezzavia, meglio dettagliati come segue.

	<b>Illuminazione</b>	<b>n. campi</b>	<b>Spogliatoi</b>	<b>Servizi annessi</b>
<b>Impianto sportivo di via del Santo</b>	Si	2	2 + 1 (arbitro)	Magazzino, e impianti
<b>Tensostruttura di via del Santo</b>	Struttura attigua al campo sportivo di cui sopra, con strutture in comune con la stessa			
<b>Impianti sportivi via Mezzavia</b>	Si	1	2 + 1 (arbitro)	Magazzino, e impianti
<b>Campo di calcio via Donizetti</b>	Si	1	No	No

La concessione del servizio è disciplinata dall'allegato disciplinare quale parte integrante e sostanziale del presente avviso.

#### **4. Durata della concessione.**

La durata della concessione è ordinariamente stabilita in anni 1(uno) sportivi decorrenti dalla data della firma della convenzione. E' esclusa qualsiasi forma di tacito rinnovo.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla consegna degli impianti nella more di stipula della Convenzione.

#### **5. Luogo di esecuzione della prestazione.**

I luoghi di esecuzione delle prestazioni sopra indicate sono nelle aree ed edifici meglio identificati nel relativo estratto di mappa catastale.

#### **6. Soggetti ammessi a partecipare.**

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto, a sensi dell'art. 25) comma 1 della L.R. 8/2015 esclusivamente:

- Società sportive dilettantistiche e Associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, costituite a sensi dell'art. 90) della L. 289/2002;
  - Federazioni sportive nazionali affiliate CONI;
  - Enti e associazioni di promozione sportiva, riconosciuti dal CONI;
  - Consorzi e raggruppamenti anche temporanei fra i predetti soggetti. In tal caso i soggetti facenti parte del consorzio/raggruppamento richiedente debbono presentare domanda congiuntamente, individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale, e, in caso di affidamento, provvedere a conferire mandato speciale ad uno dei componenti designato come capogruppo.
- in possesso di un numero di atleti tesserati per la stagione 2016/2017 in età sino ai 16 anni compresi non inferiore al 30% del totale di tutti gli atleti tesserati;



## 7. Requisiti di partecipazione.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti, di cui al precedente art. 6) dimostrino di svolgere alla data del presente bando la propria attività con legame sul territorio, consistente, in via esemplificativa (e non esaustiva)

- svolgimento di attività di promozione a favore delle fasce giovanili (dai 6 ai 18 anni)
- possesso di un numero di atleti tesserati per la stagione 2016/2017 in età sino ai 16 anni compresi non inferiore al 30% del totale di tutti gli atleti tesserati;
- assenza di finalità di lucro;

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i soggetti che:

- rientrino nelle cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione; in particolare i soggetti interessati non dovranno trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione individuate all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.
- siano inadempienti nei confronti del Comune di Montegrotto in ragione di precedenti affidamenti;
- svolgimento di attività promozionale ed agonistica unicamente a favore di soggetti in età superiore ai 18 anni.

Inoltre, ogni soggetto partecipante alla procedura dovrà dichiarare:

- a. il rispetto di tutte le norme di sicurezza sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge;
- b. l'applicazione agli associati, anche volontari, eventualmente impegnati nelle attività del soggetto, delle condizioni previste dalla legislazione in materia;
- c. di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli oneri ed obblighi correlati, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- d. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le condizioni e le disposizioni previste;
- e. di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste; di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In caso di consorzio o raggruppamento, i requisiti di cui al presente articolo debbono essere posseduti da tutti i soggetti appartenenti al soggetto o raggruppamento.

Il Concessionario non può subappaltare in tutto e in parte la concessione oggetto del presente avviso.

## **8. Modalità e condizioni di espletamento del servizio**

Sono a carico del concessionario:

- a) La custodia e la sorveglianza degli impianti sportivi che vengono affidati, nonché la manutenzione ordinaria.
  - b) la salvaguardia della proprietà comunale nel suo complesso, impedendo quindi occupazioni abusive da parte di terzi, manomissioni, asporti e danneggiamenti alle strutture e ai suoi arredi e quant'altro ivi esistente. Il concessionario dovrà quindi custodire e sorvegliare tutti i beni della presente convenzione usando la diligenza del buon padre di famiglia. Allo scopo di assicurare i predetti servizi, le chiavi degli ingressi e delle strutture sono affidate al concessionario. Di qualsiasi danneggiamento causato da terzi, il concessionario dovrà dare comunicazione tempestiva al concedente con nota scritta;
  - c) il controllo sul regolare utilizzo degli impianti, al fine di impedire abusi ed arbitrii di ogni genere. Il concessionario è tenuto alla verifica, al controllo e alla vigilanza sulle attrezzature e sugli impianti consegnati. In caso si riscontrino inconvenienti o malfunzionamenti, o dubbi sulle idoneità delle attrezzature ed impianti presi in consegna, il concessionario dovrà comunicarlo immediatamente per iscritto al concedente e nel frattempo non utilizzare le medesime attrezzature e/o impianti.
  - d) l'osservanza delle normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione incendi, primo soccorso, "emergenza" in generale, igiene, regolamenti comunali e disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura dell'impianto in oggetto.
  - e) il controllo sull'osservanza delle norme e delle prescrizioni vigenti per la prevenzione degli infortuni sul lavoro, escludendo la responsabilità del concedente.
  - f) la gestione amministrativa dell'impianto. A tal fine, per tutta la durata del contratto:
    - A. il concessionario dovrà ricevere le prenotazioni per l'utilizzo dell'impianto sportivo, garantire il rispetto di tutte le regole stabilite dal presente avviso.
    - B. all'ingresso dell'impianto, ben visibile, deve essere affissa una tabella contenente tutte le tariffe previste.
- È riconosciuto al Gestore il diritto di pubblicità all'interno dell'impianto sportivo per tutta la durata della convenzione secondo quanto previsto dalla normativa vigente per la pubblicità le pubbliche affissioni

Le modalità e condizioni di espletamento del servizio sono tutte contenute ed esposte nella lettera di incarico inerente la gestione degli impianti sportivi, allegata al presente atto

## **9. Oneri e prestazioni.**

La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di utilizzare gli impianti allo scopo di svolgere le attività per le quali essi sono preordinati.

Il soggetto concessionario, assicura a propria cura e spese le seguenti attività:

- a) apertura, chiusura, custodia e funzionalità degli impianti;
- b) disponibilità dell'uso degli stessi per associazioni, società sportive ed altri soggetti terzi che ne facciano richiesta, diversi dal concessionario, sulla base delle tariffe massime di utilizzo stabilite dall'Amministrazione.
- c) manutenzione ordinaria e funzionalità degli stessi per le attività di allenamento e per le gare ufficiali, secondo il calendario annuale e le previsioni occasionali di utilizzo.
- d) pulizia periodica e generale.



### **Manutenzione ordinaria**

Sono a totale carico dell'affidatario le spese di manutenzione ordinaria degli impianti ivi compresi accessori ed attrezzature. A mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, per manutenzione ordinaria si intende:

- Sostituzione di vetri infranti agli infissi delle strutture chiuse dell'impianto;
- Sostituzione delle resistenze dei bollitori e scaldabagni dei servizi igienici;
- Sostituzione delle maniglie e serrature degli infissi delle porte interne ed esterne;
- Sostituzione delle rubinetterie e raccordi vari degli apparecchi sanitari e docce ivi compresi accessori e arredi interni;
- Riparazione delle recinzioni e delle attrezzature (sportive e non) esistenti;
- Pulizia degli impianti e delle aree attigue all'impianto;
- Interventi d'urgenza per attivazione impianto di fogna accidentalmente ostruito;
- Spese per la preparazione ordinaria e quotidiana dei campi
- Spese per la pulizia degli spazi;
- Spese relative alla manutenzione ordinaria, alle verifiche e ai controlli degli impianti tecnologici come ad esempio la caldaia, dispositivi antincendio ecc.
- Spese per materiali necessari alla pulizia e manutenzione dei servizi, spazi e locali annessi;
- Spese per la manutenzione ordinaria impianto elettrico, impianto di riscaldamento e igienico-sanitario e delle verifiche periodiche necessarie;
- Riverniciature, sostituzioni e riparazioni per tutti gli eventuali eventi vandalici e di teppismo che si verificheranno;
- Provvedimenti contro gli effetti del gelo sugli impianti e sulle strutture;
- Mantenimento del verde, sfalcio dell'erba delle aree interne e esterne limitrofe all'impianto sportivo diverse dai campi da gioco.

Sono considerati "manutenzione ordinaria" tutti gli interventi di modesta entità e quantificati al massimo in € 1.000,00 cadauno al netto Iva.

### **Manutenzione straordinaria**

La manutenzione straordinaria dei locali e degli impianti tecnologici, sanitari ed elettrici dell'immobile, è di competenza dell'Amministrazione Comunale, purché non causata da incuria del Gestore. L'Amministrazione Comunale interverrà in ogni caso per quanto di propria competenza nei limiti degli stanziamenti di bilancio, previa redazione di una perizia dei lavori.

L'Amministrazione comunale assumerà a proprio carico gli oneri connessi per il funzionamento delle strutture consistenti nelle forniture di elettricità, acqua, riscaldamento, asporto rifiuti, sino ad un importo massimo di € 27.000= per l'anno di gestione. Ulteriori oneri eccedenti la somma sopra riportata saranno detratti dal contributo annuale di cui ai successivi paragrafi.

Il concessionario fruirà degli impianti per l'attività sportiva cui lo stesso prende parte nell'ambito delle attività agonistiche o di promozione organizzate dagli Enti o soggetti di promozione sportiva cui aderisce, dietro corresponsione di un canone mensile di € 1,000= (euro mille) (oltre all'Iva, se e in quanto dovuta) salvo miglioramento in sede di offerta. Il predetto canone dovrà essere corrisposto per la durata di n. 10 mesi nel corso dell'anno solare.

A supporto degli oneri di cui sopra il Comune di Montegrotto corrisponde al soggetto concessionario la somma di € 20.000,00 (Ventimila=) al netto di Iva, se e in quanto dovuta, per l'anno di gestione. Detto importo è posto a base dell'offerta a ribasso e dovrà essere corrisposta in relazione alle scadenze della convenzione di affidamento.

Spettano inoltre al soggetto concessionario i corrispettivi di utilizzo degli impianti sportivi, sulla base delle tariffe approvate dall'Amministrazione comunale e del relativo piano di utilizzo, posti a carico del soggetto concessionario e degli utilizzatori terzi nelle modalità e termini previsti dalla convenzione.

Le tariffe orarie, così come articolate per gli impianti di cui al presente avviso, e per le tipologie di utilizzo (gare ed allenamenti) sono approvate ed aggiornate ogni anno con deliberazione della Giunta comunale. Per la corrente stagione sportiva 2016/2017 le suddette tariffe orarie sono state approvate con delibera di Giunta n. 7 del 16/01/2017 con decorrenza 1 settembre 2017 e articolate come segue:

**Campi sportivi Via Del Santo, via Donizetti e Via Mezzavia**

tariffa oraria allenamento a campo	€ 15,00 + IVA
Tariffa oraria gare	€ 50,00 + IVA
Tariffa attività amatoriale diurna (dalle 16.00 alle 20.00)	€ 150,00 + IVA
Tariffa oraria attività amatoriale diurna	€ 50,00 + IVA
Tariffa attività amatoriale serale (dalle 20.00 alle 24.00)	€ 200,00 + IVA
Tariffa oraria attività amatoriale serale	€ 60,00 + IVA

**Arcostruttura Via Del Santo**

tariffa oraria diurna (fino alle 20.00)	€ 8,00 + IVA
Tariffa oraria serale (dalle ore 20,00)	€ 9,00 + IVA
tariffa oraria sabato e festivi, partite, manifestazioni (durata fino a 3	€ 14,00 + IVA
Gare e manifestazioni sportive a giornata	€ 150,00 + IVA
Manifestazioni / eventi diversi a giornata	€ 200,00 + IVA

**10. Termini e modalità di presentazione dell'offerta.**

I soggetti interessati al presente avviso dovranno far pervenire un plico, chiuso e sigillato ai lembi con ogni mezzo ritenuto necessario a garantire la segretezza, sul quale dovranno essere apposti, oltre agli estremi identificativi del destinatario, dovrà essere posta la dicitura "PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA DEL SANTO (CAMPI DI CALCIO E TENSOSTRUTTURA), VIA DONIZETTI E DI VIA MEZZAVIA".



Il suddetto plico dovrà pervenire al Comune di Montegrotto, - Ufficio Protocollo- piazza Roma – 35036 Montegrotto Terme, entro le ore 12.00 del giorno **13 giugno 2017**. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione per disguidi di qualsiasi tipo nella consegna del plico entro il termine suddetto.

Al fine del rispetto del suddetto termine, faranno esclusivamente fede la data e l'ora di arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio comunale addetto.

La domanda di partecipazione dovrà comprendere tutti e tre gli impianti in concessione. Sono escluse le domande di concessione riferite a singoli impianti.

## **11. Documentazione da presentare**

All'interno del plico di cui all'art. 10, dovranno essere contenute, **a pena di esclusione**, n. 3 buste, contrassegnate come segue:

- ✓ “Busta A - Documentazione Amministrativa” ,
- ✓ “Busta B – Proposta di gestione”,
- ✓ “Busta C – Offerta Economica”.

### **La busta “A” dovrà contenere:**

- a) Istanza per l'ammissione alla procedura, redatta secondo l'allegato modello “(Modello 1). La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto (o soggetti) partecipante/i e presentare, in allegato, copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000;
- b) Disciplinare allegato, firmato in ogni sua pagina dal legale rappresentante del soggetto (o soggetti) partecipante/i
- c) Elenco delle cariche sociali del soggetto partecipante alla data di scadenza del presente avviso;
- d) Copia dello statuto o atto costitutivo del soggetto partecipante;
- e) Dichiarazione del soggetto partecipante, che attesti di aver preso completa visione degli impianti, di accettare quanto previsto dai punti a) b) d) e) dell'art. 7) e di essere pienamente consapevole di tutte le caratteristiche tecniche, logistiche e funzionali degli stessi
- f) Breve relazione del soggetto partecipante che attesti di svolgere alla data del presente bando la propria attività con legame sul territorio, secondo i requisiti specificati all'art. 7) del presente avviso.

**L'assenza anche di uno solo dei documenti richiesti nella busta “A” comporta l'esclusione dalla gara.**

### **La busta “B” dovrà contenere:**

- a) Documentazione attestante l'esperienza del soggetto proponente nella conduzione di impianti sportivi di analoga funzione di quelli oggetto del presente avviso di proprietà di soggetti pubblici;
- b) Relazione tecnica nella quale il soggetto partecipante, illustri le eventuali migliorie da apportare all'impianto durante il periodo di gestione. Tutte le migliorie proposte, da realizzare secondo le modalità meglio dettagliate nello schema di lettera di incarico, si intendono vincolanti per il proponente e saranno incluse nella stipula della convenzione;
- c) L'elenco numerico e l'indicazione della categorie delle squadre iscritte alle attività ricreative e agonistiche di Enti affiliati al Coni (Federazione italiana gioco Calcio, Csi, Uisp, ecc.) per la stagione sportiva 2016/2017,
- d) L'elenco nominativo degli atleti tesserati per la stagione 2016/2017 suddiviso secondo le seguenti fasce d'età
  - a. Fascia d'età sino a 10 anni;
  - b. Fascia d'età sino da 11 a 17 anni;
  - c. Fascia d'età oltre i 17 anni
- e) Indicazione, all'interno di ciascuno degli elenchi di cui alla lettera d) del numero dei tesserati residenti e non residenti a Montegrotto alla data di pubblicazione del presente bando;
- f) Relazione illustrative delle attività di promozione sportiva, iniziative di carattere sociale, ludico, ricreativo (distinte pertanto dalla mera attività agonistica) che il soggetto intende realizzare, in via ricorrente, durante il periodo di gestione;

**Ciascuno dei documenti di cui alla busta "B" dovrà essere singolarmente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto (o soggetti) partecipante/i e presentare**

**La busta "C" dovrà contenere** l'offerta economica, utilizzando il modello "2" in allegato contenente la percentuale di ribasso del corrispettivo previsto dal Comune e di rialzo del canone dovuto all'Amministrazione comunale.

## **12. Criteri di valutazione delle offerte:**

L'affidamento avverrà sulla base di criteri stabiliti dalla Legge Regionale n. 8/2015 secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** sulla base degli elementi di valutazione e relativi pesi previamente definiti secondo i seguenti parametri:



**a) Offerta tecnica massima: 70 Punti**

Esperienza del soggetto proponente nella conduzione di impianti di analoga funzione, di proprietà di soggetti pubblici	1 punto per ogni anno di esperienza	Massimo 5 punti
Migliorie proposte nel corso della conduzione degli impianti	Per valori stimati fra € 0 e € 5.000: punti 5 Per valori stimati oltre i 5 mila euro: punti 10	Massimo 10 punti
Elenco e numero delle squadre partecipanti alle attività ricreative ed agonistiche promosse da Enti di promozione sportiva affiliate al CONI	3 punti per ogni squadra iscritta per fasce d'età sino ai 10 anni di età; 2 punti per ogni squadra iscritta per fasce d'età sino a 14 anni di età 1 punto per ogni altra squadra	Massimo punti 20
Numero tesserati fascia d'età sino a 10 anni	Per ogni tesserato non residente a Montegrotto: punti 0,1 Per ogni tesserato residente a Montegrotto Punti 0,2	Sino a un massimo di punti 18
Numero tesserati fascia d'età da 11 a 17 anni anni	Per ogni tesserato non residente a Montegrotto: punti 0,05 Per ogni tesserato residente a Montegrotto Punti 0,1	Sino a un massimo di punti 9
Numero tesserati fascia d'età oltre i 17 anni anni	Per ogni tesserato non residente a Montegrotto: punti 0,025	

	Per ogni tesserato residente a Montegrotto Punti 0,05	Sino a un massimo di punti 3
Attività di promozione sportiva, iniziative di carattere sociale, ludico, ricreativo (distinte pertanto dalla mera attività agonistica) che il soggetto intende realizzare, in via ricorrente, durante il periodo di gestione	1 punto per ogni anno attività	Massimo 5 punti

***b) Offerta economica: 30 punti così ripartiti:***

(E1) = Maggior percentuale di ribasso rispetto al contributo per la gestione annuale = 20 punti;

(E2) = Maggior percentuale di miglioramento rispetto al canone mensile di gestione = 10 punti.

$$E(1) = \frac{20 \times \text{percentuale di ribasso del contributo per la gestione comunale}}{\text{percentuale di maggior rialzo}}$$

$$E(2) = \frac{10 \times \text{percentuale di miglioramento del contributo per la gestione comunale}}{\text{percentuale di maggiore miglioramento}}$$

I concorrenti che a seguito della valutazione espressa dalla Commissione non raggiungeranno un punteggio minimo di punti 35 nell'offerta tecnica, non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche in quanto ritenuti non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Ente concedente.

### **13. Procedure di gara**

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, verrà costituita apposita Commissione per la valutazione delle offerte pervenute. La Commissione procederà all'apertura dei plichi in sede pubblica il giorno 14 giugno 2017 alle ore 12.00 presso la sede comunale. Il presente avviso esaudisce la funzione di invito per i soggetti interessati. Successivamente, in seduta segreta, procederà all'esame della documentazione contenuta all'interno della Busta "B", assegnando i relativi punteggi alle offerte tecniche. Infine, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai soggetti ammessi, si procederà all'apertura della busta "C" assegnando i relativi punteggi alle offerte economiche e provvedendo a stilare la graduatoria dei concorrenti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà – unicamente con riguardo alla Busta "A" e per quanto non sia causa esplicita di esclusione dalla gara, di invitare i concorrenti a completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentate, assegnando un termine decorso il quale, in mancanza di riscontro, si procederà all'esclusione dalla gara.



#### **14. Presa visione dei luoghi.**

Gli interessati hanno **facoltà** di visitare i luoghi, le aree e le strutture oggetto della concessione per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sullo svolgimento del servizio.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo opportuno preavviso con il Responsabile del Settore o con altro funzionario da lui incaricato, da definire almeno 3 giorni prima della data proposta. L'incaricato alla presa visione dei luoghi dovrà essere il legale rappresentante del soggetto concorrente, o qualora sia soggetto diverso, dovrà presentarsi munito di apposita delega sottoscritta dal citato legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità. Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti. A sopralluogo avvenuto viene rilasciata l'opportuna attestazione.

#### **15. Pubblicità del presente avviso**

Ai sensi dell'ex art. 216 comma 9 del D.Lgs 50/2016 il presente avviso, munito di tutti gli allegati, viene pubblicato nell'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune di Montegrotto, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" per almeno 15 giorni consecutivi all'indirizzo [www.montegrotto.org](http://www.montegrotto.org). Gli allegati sono liberamente scaricabili.

#### **16. Informazioni.**

Informazioni sul presente avviso e su tutta la connessa modulistica potranno essere fornite dall'ufficio Affari Generali e Sport del Comune di Montegrotto, all'indirizzo e mail: [piva.lucio@montegrotto.org](mailto:piva.lucio@montegrotto.org)

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali, dott. Lucio Piva

#### **17. Valore stimato della presente gara**

Come valore stimato della presente, dato la natura non imprenditoriale degli impianti affidati in gestione, che sono gestiti dal soggetto affidatario che ne dispone per l'ordinaria propria attività sportiva, il valore è presunto gara si assume nella somma dei contributi massimi previsti in corresponsione per il periodo di durata della convenzione, e quindi per l'importo di € 10.000=

#### **18. Privacy**

Il trattamento dei dati personali inerenti il presente avviso avviene a sensi dell'art. 13) del D. L.gs. n. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Montegrotto, lì 20.5.2017

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI  
Dott. Lucio Piva



Allegati:

- a) LETTERA INCARICO per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi.
- b) Modulistica