



# COMUNE DI MONTEGROTTO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE  
*Servizio Edilizia Privata ed Urbanistica - Ambiente*

Prot. n. **20258**

Li, **11 AGO. 2017**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA DI INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI, VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.), VALUTAZIONE DI COMPATIBILITÀ IDRAULICA (V.C.I.) E VALUTAZIONE DI INCIDENZA AMBIENTALE (V.Inc.A.).

## **Criteri di valutazione delle offerte**

### **A) ENTE APPALTANTE**

- Il committente è il Comune di Montegrotto Terme, Piazza Roma, 1 – 35036 Montegrotto Terme (PD), tel. 049 8928711, fax 049 8928718, PEC: [protocollo@pec.montegrotto.org](mailto:protocollo@pec.montegrotto.org); Sito internet: <http://www.montegrotto.org>; struttura competente: Servizio Urbanistica – e mail: [maccagnan.valter@montegrotto.org](mailto:maccagnan.valter@montegrotto.org);
- La Stazione Appaltante / Centrale Unica di Committenza che cura la procedura di gara è la Provincia di Padova;
- Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, è l'Arch. Andrea Rinaldo tel. 049 8928741, fax 049 8928755, PEC: [protocollo@pec.montegrotto.org](mailto:protocollo@pec.montegrotto.org);

### **B) OGGETTO, NATURA ED AVVIO DEL SERVIZIO**

Oggetto dell'appalto è la redazione del Piano degli Interventi del Comune di Montegrotto Terme (PD), in conformità a quanto stabilito dall'articolo 17 della vigente Legge Regionale Veneto del 23.04.2004, n. 11, e s.m.i., e dagli Atti di indirizzo regionali, nonché dal P.T.C.P., in coerenza e in attuazione del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) approvato. Le prestazioni professionali richieste riguardano anche la redazione della Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), della Valutazione di Compatibilità Idraulica (V.C.I.) e della Valutazione di Incidenza Ambientale (V.Inc.A.).

### **C) LOCALITÀ, TEMPI DI ESECUZIONE, ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO**

La località di esecuzione è il Comune di Montegrotto Terme (PD).

Il tempo di esecuzione del servizio è di **mesi 12**, decorrenti dalla data del verbale di consegna. Il P.I. dovrà essere redatto ai sensi dell'art. 17 della vigente Legge Regionale Veneto del 23.04.2004, n. 11, e s.m.i., dagli Atti di indirizzo regionali, sulla base di previsioni quinquennali.

### **D) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI**

Ai sensi dell'art. 48, c. 8 del D.lgs 50/2016, l'offerta può essere presentata anche in qualità di mandataria di raggruppamento, la cui costituzione dovrà essere effettuata con le modalità stabilite dal medesimo art. 48, indicando tutte le imprese riunite ed evidenziando, inoltre, il mandatario.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.lgs n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'istanza di partecipazione e dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascun mandante e dal capogruppo.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, che il consorziato.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto previsto dai cc.17, 18 e 19 del citato art. 48, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto.

Per quanto non previsto dai presenti criteri di valutazione, relativamente ai raggruppamenti temporanei di imprese ed ai consorzi ordinari di concorrenti, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e nell'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii..

## **E) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE OFFERTE**

Il servizio sarà affidato con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016, da espletarsi tra gli operatori economici individuati tra i professionisti che hanno presentato domanda a seguito della pubblicazione dell'avviso (Avviso Esplorativo - Manifestazione di interesse per la redazione del Piano degli Interventi, Valutazione Ambientale Strategica -V.A.S.-, Valutazione Di Compatibilità Idraulica -V.C.I.- e Valutazione di Incidenza Ambientale -V.Inc.A.-) e in possesso dei requisiti indicati nel medesimo avviso.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Si precisa:

- che non sono ammesse offerte in aumento e/o condizionate;

- che nel caso di presentazione di offerte uguali si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario, mediante estrazione a sorte;
- che si procederà all'aggiudicazione della presente procedura negoziata anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua. Nel caso in cui l'unica offerta presentata non risulti congrua non si procederà all'affidamento dei lavori.

Per i mezzi di prova dei requisiti tecnico organizzativi ed economico finanziari si applica l'art. 86 del D.Lgs n. 50/2016.

L'incarico in oggetto sarà affidato a favore del concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da apposita Commissione, che verrà nominata, decorso il termine per la presentazione delle offerte, sulla base dei criteri e degli elementi di valutazione, nonché relativi punteggi, di seguito indicati con attribuzione di massimo punti 100.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata utilizzando i criteri qualitativi tecnici (max 70 punti) e quantitativi economici (max 20 punti) e di riduzione del tempo (max 10 punti) di seguito indicati applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ = sommatoria.

**- Criteri qualitativi tecnici (riferiti all'offerta tecnica):** massimo punti 70 secondo i criteri qualitativi A) e B) di cui alla tabella seguente.

La scelta dei criteri è stata effettuata sulla base dei contenuti previsti dalla legge per il Piano degli Interventi e del servizio offerto, graduando il peso privilegiando i criteri e metodi che influiscono sul contenuto finale dello strumento urbanistico.

Dovranno essere comunque rispettate le indicazioni minime contenute al p.to G) "Busta 2 - Offerta tecnica".

CRITERI di VALUTAZIONE ELEMENTO TECNICO	PUNTEGGIO MASSIMO
A) Merito tecnico desunto dalle schede tecniche contenenti la documentazione grafica e descrittiva. Max. n. 3 (tre) schede	15

<p><b>B) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta:</b></p> <p>B.1) criteri, metodi per le elaborazioni del Documento del Sindaco, Quadro Conoscitivo, Progetto del Piano degli Interventi e della Valutazione Ambientale Strategica (punti <u>20</u>)</p> <p>B.2) criteri e metodi per la applicazione degli istituti introdotti dalla LR n. 11/2004:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perequazione urbanistica (art. 35, LR n. 11/04),</li> <li>• Crediti edilizi e relativo registro (art. 36, LR n. 11/04),</li> <li>• Compensazione urbanistica (art. 37, LR n. 11/04)</li> </ul> <p>criteri e modalità per assumere, nella pianificazione, proposte di progetti ed iniziative di rilevante interesse pubblico finalizzati alla sottoscrizione di Accordi tra soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 6 della LR n. 11/04 (punti <u>10</u>)</p> <p>B.3) criteri e metodi per lo svolgimento del servizio in relazione agli aspetti procedurali, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'articolo 18, comma 2, della L.R. n. 11/04, e cioè con l'istituto della consultazione, partecipazione e concertazione con altri enti pubblici e associazioni economiche e sociali eventualmente interessati, ecc. (punti <u>10</u>)</p> <p>B.4) criteri e metodi per il raggiungimento degli obiettivi fissati dalla L.R. 14/2017 e relativi elaborati tecnici di analisi per la quantificazione/monitoraggio del consumo di suolo (punti <u>10</u>)</p> <p>B.5) modalità organizzative e della struttura preposta allo svolgimento del servizio, specificando l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento dell'incarico, con indicate le competenze specialistiche di ciascun soggetto coinvolto (punti <u>5</u>)</p>	<b>55</b>
---	-----------

**Elemento A) – Elemento tecnico desunto dalle schede tecniche contenenti la documentazione grafica, fotografica e descrittiva – fattore ponderale 15**

L'elemento A) verrà valutato sulla base di schede tecniche presentate, che dovranno contenere la documentazione grafica, fotografica e descrittiva, per i servizi che costituiscono requisito obbligatorio come indicato nell'Avviso (p.to "F", "*Requisiti di capacità tecnica e professionale*", p.to "1a" e "1b") e attestato nell'Istanza di partecipazione (Allegato A all'Avviso).

Tale documentazione deve essere costituita, per ogni scheda, da non più di n. 2 (due) facciate in formato A3 ovvero da non più di n. 4 (quattro) cartelle di formato A4.

Nel caso in cui i servizi siano stati realizzati in compartecipazione ad altri professionisti dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali) realizzata da ciascuno dei professionisti.

**Elemento B) – Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta – fattore ponderale 55**

La relazione tecnica di offerta dovrà essere costituita da non più di 25 cartelle formato ISO A4 solo fronte, eventualmente articolate in paragrafi, carattere "Times New Roman" dimensione "12", allineamento "giustificato".



La relazione dovrà contenere, a pena di esclusione, una trattazione per ciascun criterio qualitativo tecnico di cui alla tabella sopra riportata, nella quale dovranno essere esplicate le componenti che daranno diritto al punteggio massimo di 55 punti.

In sede di valutazione della relazione tecnica di offerta verrà attribuito particolare valore all'illustrazione del processo di redazione del servizio in oggetto, da considerare in relazione alle caratteristiche territoriali, paesaggistiche, relazionali, urbane ed economico-sociali.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati dalla media dei coefficienti di seguito riportati, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari:

Coefficienti discrezionali	
Eccellente	1.00
Buono	0.75
Sufficiente	0.50
Mediocre	0.25
Insufficiente	0.00

Per l'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri qualitativi si procederà con il confronto a coppie.

**- Criteri quantitativi (riferiti all'offerta prezzo e tempo):** massimo 20 punti sul ribasso unico indicato nell'offerta economica in rapporto all'importo posto a base di gara di Euro 89.000,00 (oltre cassa previdenziale ed I.V.A.) e massimo 10 punti sulla riduzione percentuale con riferimento al tempo stimato per eseguire il servizio (365 giorni).

Il ribasso sull'offerta economica non potrà essere superiore al **35%** dell'importo stimato; il tempo minimo offerto per l'esecuzione del servizio non può essere inferiore a 292 giorni (pari a una riduzione massima del 20%).

Alle offerte economica e temporale di ciascun concorrente, pari o inferiori all'importo a base di gara e al tempo stimato per l'esecuzione del servizio, viene attribuito il punteggio utilizzando quale parametro idoneo la seguente formula:

$$V(a)_i = \frac{a}{b}$$

dove:

$V(a)_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**a** = percentuale ribasso economico/tempo offerto dal concorrente i-esimo;

**b** = percentuale ribasso economico/tempo massimo offerto;

I punteggi saranno calcolati tenendo conto di due cifre decimali dopo la virgola, arrotondate per eccesso se il terzo decimale è superiore a 5 o per difetto se uguale o inferiore.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti chiarimenti al fine di conseguire una migliore valutazione delle stesse.

Si classificherà prima in graduatoria la Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto espresso in centesimi.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali la procedura negoziata verrà aggiudicata per sorteggio.

## **F) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINE DI RICEVIMENTO**

I soggetti invitati alla presente procedura dovranno produrre un plico chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione.

Il plico dovrà riportare all'esterno il nominativo, indirizzo, numero di telefono e di fax del mittente e la seguente dicitura:

**“AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI, VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.), VALUTAZIONE DI COMPATIBILITÀ IDRAULICA (V.C.I.) E VALUTAZIONE DI INCIDENZA AMBIENTALE (V.Inc.A.) del Comune di Montegrotto Terme”.**

La Stazione Appaltante fisserà il termine entro il quale il predetto plico dovrà pervenire al seguente indirizzo: *Provincia di Padova – Protocollo Generale – Piazza Bardella n. 2/3 – 35131 Padova.*

Oltre detto termine da stabilire non resterà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tal caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Non si farà luogo gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Il suddetto plico può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà esse rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Il predetto plico dovrà contenere n. 3 buste, anch'esse chiuse, sigillate con ceralacca o nastro adesivo riportante all'esterno, l'indirizzo del mittente e rispettivamente, le seguenti diciture:

Busta “1” – “Documentazione amministrativa”,

Busta “2” – “Offerta tecnica”,

Busta “3” - “ Offerta economica/tempo”.

### **Busta 1 – Documentazione amministrativa**

La prima busta dovrà riportare all'esterno la dicitura **“Busta 1 - Documentazione amministrativa”** e dovrà contenere, a pena di esclusione, la **dichiarazione sostitutiva** del soggetto invitato, resa ai sensi degli artt. 46, 47 D.P.R. 445/2000, attestante che quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda per la formazione di un elenco di soggetti qualificati alla redazione del Piano degli Interventi, della redazione della Valutazione Ambientale Strategica, della Valutazione di Compatibilità Idraulica e della Valutazione di Incidenza Ambientale (di cui all'Avviso Esplorativo della manifestazione di interesse) non ha subito variazioni, oppure che sono intervenute le variazioni che si specificano in particolare riguardo i requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo, economico-finanziario.

Tale dichiarazione dovrà, altresì, indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica certificata ai fini del corretto invio delle comunicazioni relative alla presente procedura, oltre che all'impegno, in caso di affidamento del servizio, di presentazione di polizza di copertura assicurativa per responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dalla svolgimento delle attività di competenza, garanzia definitiva e assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge

n. 136/2010. La predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal soggetto concorrente con firma leggibile per esteso. Nel caso l'invito sia rivolto ad un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

## **Busta 2 – “Offerta Tecnica ”**

La busta dovrà riportare all'esterno la dicitura “**Busta 2 - Offerta Tecnica**”, e dovrà contenere, a pena di esclusione:

**A) Le schede tecniche** (max. n. 3) che dovranno contenere la documentazione grafica e descrittiva, per i servizi che costituiscono requisito obbligatorio come indicato nell'Avviso Esplorativo della manifestazione di interesse (p.to "F", "*Requisiti di capacità tecnica e professionale*", p.to "1a" e "1b") e attestato nell'Istanza di partecipazione (All. A dell'Avviso stesso).

Tale documentazione deve essere costituita, per ogni scheda, da non più di n. 2 (due) facciate in formato A3 ovvero da non più di n. 4 (quattro) cartelle di formato A4.

**B) La relazione tecnica di offerta** contenuta in massimo 25 (venticinque) cartelle formato ISO A4, solo fronte, con la descrizione delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche così come indicato nella tabella di cui al sopra riportato p.to E (Procedura di gara e criterio di valutazione e selezione delle offerte).

Dal conteggio delle cartelle:

- sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici;
- sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

Qualora il testo superasse le 25 cartelle, la commissione giudicatrice non leggerà le cartelle successive, quindi nel formulare i propri giudizi non terrà conto delle informazioni in esse contenute.

Le relazioni dovranno essere sottoscritte con firma leggibile per esteso dal soggetto concorrente.

Nel caso di costituendo R.T.P. i documenti presentati possono essere sottoscritti solo dal capogruppo mandatario.

## **Busta 3 – “Offerta Economica/Tempo”**

La busta dovrà riportare all'esterno la dicitura “**Busta 3 - Offerta Economica/Tempo**”, dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta in bollo, con l'indicazione di tutti gli elementi economici richiesti inerenti il servizio e l'offerta riduzione tempo. Dette componenti daranno diritto rispettivamente ad un punteggio massimo di 20 punti (offerta economica) e ad un punteggio massimo di 10 punti (offerta tempo).

Gli invitati per la formulazione dell'offerta economica e temporale possono utilizzare i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

In caso di discordanza fra i valori espressi in cifre e quelli in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal soggetto concorrente. Nel caso l'invito sia rivolto ad un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non

ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

L'offerta non potrà presentare correzioni (neppure se effettuate mediante l'uso di correttori) che non siano espressamente e specificatamente sottoscritte per conferma dal titolare/legale rappresentante o procuratore della società concorrente.

Il prezzo globale, il tempo ed i ribassi sono espressi in cifre ed in lettere e vengono riportati nella dichiarazione offerta economica. L'offerta sarà considerata incongrua a fronte di una riduzione percentuale della componente economica superiore al **35%** e se presenterà una riduzione percentuale di tempo superiore al **20%** del tempo stimato. Non sono ammesse offerte in rialzo.

## **H) PROCEDURA DI GARA**

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica alla:

- verifica della corretta sigillatura e firma sui lembi di chiusura dei plichi idoneamente pervenuti nei termini indicati nel bando;
- apertura dei plichi e verifica dell'integrità degli stessi e della modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
- apertura della busta 1 contenente la documentazione amministrativa ed esame dei documenti prodotti al fine di accertarne la regolarità e completezza degli stessi;
- promulgazione dei soggetti ammessi all'ulteriore fase di gara;
- ammissione delle offerte conformi alla presente lettera d'invito/disciplinare di gara;
- apertura nella medesima seduta pubblica delle buste contenenti l'offerta tecnica (Busta 2) dei concorrenti ammessi alla seconda fase di gara, al fine di verificare la corretta e completa presentazione della documentazione richiesta dalla lettera d'invito.

Sono ammessi ad assistere alla seduta pubblica i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ciascuna società invitata, muniti di specifica delega conferita dai suddetti rappresentanti.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione di gara procederà alla valutazione dell'offerta tecnica ed all'assegnazione del relativo punteggio alle offerte in gara.

La Commissione poi, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, apre le Buste "3 – *Offerta economica/tempo*", contenenti le offerte relative al ribasso economico offerto ed al tempo offerto per eseguire il servizio, procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato, redige la graduatoria dei concorrenti e proclama infine l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente primo in graduatoria.

La Commissione di gara si riserva il diritto di procedere in seconda seduta qualora la complessità della valutazione tecnica nella seduta riservata, non permettano la chiusura delle operazioni in un'unica seduta.

Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale.

Il rapporto contrattuale con il professionista che ha presentato la migliore offerta si perfezionerà a seguito della sottoscrizione del contratto, previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati in sede di presentazione richiesta invito.

Ove nel termine stabilito l'aggiudicatario non si presenti alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione a suo favore si riterrà come non avvenuta e si procederà ad aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.



Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima ed il servizio può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

#### **D) INFORMAZIONI VARIE**

Si precisa, altresì, che verranno esclusi dalla procedura di gara i concorrenti che:

- non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicato nella presente. Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
- produrranno la documentazione richiesta in modo incompleto o irregolare, salvo diversa valutazione, da parte della commissione di gara, sulla base del tipo, della gravità e della sanabilità dell'incompletezza/irregolarità.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione nel termine stabilito.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non espletare la procedura di gara indetta o di prorogare o rinviare la data di presentazione delle offerte e della seduta pubblica, dandone comunque tempestiva comunicazione, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretese al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955 del 31.12.1982.

Per quanto ivi non disciplinato si rinvia alle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016.

#### **L) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali forniti, verranno trattati dal Comune di Montegrotto Terme, in qualità di titolare del trattamento, in ottemperanza delle modalità e dei limiti stabiliti dal citato decreto legislativo, per l'espletamento degli adempimenti relativi alla presente procedura.

Informazioni e documenti relativi alla procedura dell'Avviso Esplorativo della manifestazione di interesse possono essere richiesti all'Ufficio Tecnico – Servizio Urbanistica (tel. 049 8928749 – e mail: [maccagnan.valter@montegrotto.org](mailto:maccagnan.valter@montegrotto.org)) nei seguenti orari d'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00, o telefonando al seguente numero +39 3248094805 (Arch. Andrea Rinaldo).

**Il Responsabile**

**SETTORE EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE**

*Arch. Andrea Rinaldo*

