



**ALBERTO
ZORZETTO**

DATA DI NASCITA:
09/04/1984

CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Genere: Maschile



Via San Mauro 19,
Montegrotto Terme
35036 Padova, Italia



a.zorzetto@studiozorzetto.it



(+39) 3459616253

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/10/2020 – ATTUALE – Padova, Italia

Presidente Collegio Revisori

Ordine Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Padova

Controllo di legalità e verifica del rispetto della legge e dello statuto, controllo delle scritture contabili e del bilancio d'esercizio in un Ente di diritto pubblico.

01/05/2016 – ATTUALE – Italia

Incarichi di Revisione Legale e Collegi Sindacali in Srl, Spa, Cooperative Sociali, Onlus

Controllo di legalità e verifica del rispetto della legge e dello statuto, controllo delle scritture contabili e del bilancio d'esercizio affinché rappresenti in maniera veritiera e corretta la realtà aziendale.

Gli incarichi di Sindaco e Revisore sono svolti in società con fatturato che supera i 15 milioni di euro.

01/06/2014 – ATTUALE – Padova, Italia

Curatore fallimentare/curatrice fallimentare

Tribunale di Padova

Svolgo la funzione di Curatore per il Tribunale di Padova e ad oggi seguo molteplici Procedure Concorsuali seguendo in autonomia ogni parte della procedura (recupero crediti, procedure competitive per la liquidazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare, revocatorie, azioni di responsabilità, progetti di stato passivo, rendiconti, riparti, distribuzione dell'attivo).

01/09/2013 – 31/12/2014 – Padova, Italia

Formatore in ambito fiscale

Adatta Formazione Srl

Docenze in ambito fiscale: la figura dell'imprenditore, il piccolo imprenditore, l'impresa, i contratti, aspetti contabili, gli aspetti fiscali. Differenti tipologie di tassazione a scaglioni, progressive, a tassazione separata. Programmazione fiscale, crisi di impresa e procedure concorsuali.

Docenze in ambito fiscale e del lavoro: diritti e doveri dell'imprenditore e del dipendente, la contrattazione collettiva, le diverse tipologie di contratti di lavoro e relative peculiarità, inquadramento, livello e mansioni, licenziamento per giusta causa/giustificato motivo, dimissioni, licenziamenti collettivi.

01/09/2012 – 31/12/2013 – Padova, Italia

Dottore Commercialista, assistente Curatore

Studio Davì - Pieretti

Gestione procedure concorsuali, concordati preventivi, fallimenti, predisposizione degli adempimenti civili e fiscali connessi, udienze avanti il G.D., rendiconti, riparti finali, revocatorie.

01/04/2009 – 01/04/2012 – Padova, Italia

Praticantato per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

Studio Associato Mutinelli Mazzon Donà

Gestione procedure concorsuali, concordati preventivi, fallimenti, CTU e CTP, predisposizione degli adempimenti civili e fiscali connessi, udienze avanti il G.D., rendiconti, riparti finali, revocatorie.

01/06/2006 – 30/09/2006 – Chicago, Stati Uniti

Stage universitario

Romantica Tours Inc

Studio posizionamento prodotto, Analisi di settore, studio dei principali competitors, stipula partnership

01/01/2002 – 30/09/2006 – Padova, Italia

Lavoro dipendente durante studi universitari

Padova Fiere Spa

Organizzazione fiere ed eventi, ufficio relazioni con partner

01/06/2002 – 30/09/2002 – Londra, Regno Unito

Lavoro dipendente durante scuole superiori

Miller Insurance Group

Ufficio relazioni con l'Italia, valutazione rischio polizze assicurative e underwriting presso Lloyd

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/04/2012 – padova, Italia

Abilitazione Dottore Commercialista

Iscrizione Albo Dottori Commercialisti di Padova n. 01637 A

01/04/2012 – Roma, Italia

Iscrizione Registro Revisori Legali

N° iscrizione 166989

01/04/2009 – padova, Italia

Abilitazione Consulente del Lavoro

Iscritto all'Albo Consulenti del Lavoro di Padova al n. 898

01/04/2009 – Venezia, Italia

Laurea Magistrale in Economia e Gestione delle Imprese

Università Cà Foscari (VE)

01/11/2006 – Venezia, Italia

Laurea triennale in Economia Aziendale

Università Cà Foscari, Venezia

30/06/2003 – Padova, Italia

Diploma di maturità scientifica

Liceo Scientifico "E. Fermi", PADOVA

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
B2

Lettura
B2

**Produzione
orale**
B1

**Interazione
orale**
B1

Scrittura
B1

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Utilizzo di Google (Drive, Docs, Classroom, Meeting) / Utilizzo DropBox / Gestionali di contabilità: Zucchetti, Datev / Piattaforme per smart working (Zoom Google Meet Google Hangouts Skype Google Docs))