



COMUNE DI MONTEGROTTO TERME

(PROVINCIA DI PADOVA)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Personale

Prot. n. **21332**

Oggetto: Attribuzione delle funzioni di Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Montegrotto Terme.

IL SINDACO

Premesso:

- che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 16.01.2017 è stato adottato il Programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019 ed il Piano occupazionale 2017 ove è stata prevista la copertura del posto di Funzionario Amministrativo (cat. D3 giuridica);
- con determinazione del Servizio Personale n. 35 del 05.05.2017 è stata indetta la procedura di mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- con determinazione del Servizio Personale n. 53 del 16.06.2017 è stato nominato vincitore della procedura di mobilità il dr. Zuppa Moreno;
- con determinazione del Servizio Personale n. 68 del 28.07.2017 è stato disposto il trasferimento del dr. Zuppa Moreno dal Comune di Arzergrande con decorrenza 01.08.2017;

Visto l'art. 109, comma 2, del TUEL ai sensi del quale: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Dato atto che nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, si applica la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative e delle connesse retribuzioni di posizione e di risultato esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 28.12.2016 avente ad oggetto: "Riorganizzazione della macro struttura organizzativa del Comune di Montegrotto Terme – Ridefinizione della dotazione organica" con la quale l'Amministrazione ha stabilito di definire il sistema direzionale dell'Ente, nei seguenti macro Settori, determinandone la pesatura ai fini della retribuzione di posizione:

- I. AFFARI GENERALI: Segreteria, Gare e Contratti, Servizi Demografici, Servizi Sociali, CED e Sport;
- II. CULTURA E ATTIVITA' PRODUTTIVE: Cultura e Istruzione, Turismo, Manifestazioni Sportive, Commercio e SUAP;
- III. SERVIZI FINANZIARI: Ragioneria, Personale e Tributi;
- IV. EDILIZIA PUBBLICA: Lavori Pubblici, Manutenzioni, Patrimonio e Ufficio Unico Espropri, Protezione Civile;
- V. EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE: Urbanistica ed Edilizia Privata, Ambiente e Verde pubblico;
- VI. POLIZIA LOCALE: Pubblica Sicurezza, Polizia Amministrativa – Rurale e Commerciale;

Visto l'articolo 2 - Capo II - del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale dispone che i Responsabili dei Settori siano nominati dal Sindaco;



COMUNE DI MONTEGROTTO TERME

(PROVINCIA DI PADOVA)

Settore Servizi Finanziari

Ufficio Personale

Ritenuto di nominare il dott. **ZUPPA Moreno, Funzionario Amministrativo (cat. D3/D3)** per il periodo dal **01.09.2017 al 31.12.2017**, Responsabile del Settore **AFFARI GENERALI**;

Visto il D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e l'art. 3 del vigente regolamento comunale per la "Tutela della riservatezza e disposizioni in materia di trattamento dei dati personali", relativamente alla nomina dei responsabili del trattamento dati personali, nelle figure dei responsabili di posizioni organizzative, e la possibilità di delegare, agli stessi, le funzioni del sottoscritto, in qualità di Titolare del trattamento dati personali;

Ritenuto altresì di nominare il suddetto funzionario quale "Responsabile per la protezione del trattamento dei dati personali" in considerazione dell'effettuazione del suo ruolo e in funzione dei seguenti elementi:

- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- complessità della struttura da dirigere;
- attitudini e capacità professionali;
- risultati conseguiti in precedenza;
- competenze organizzative possedute;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Vista la dichiarazione dell'incaricato di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al Decreto Lgs. n. 39/2013;

DECRETA

- 1) di nominare, per il periodo dal **01.09.2017 al 31.12.2017**, il dott. **ZUPPA Moreno – Funzionario Amministrativo (cat. D3/D3)**, Responsabile del Settore **AFFARI GENERALI: Segreteria, Gare e Contratti, Servizi Demografici, Servizi Sociali, CED e Sport**, attribuendo allo stesso le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del T.U. EE.LL. D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 2) di dare atto che la retribuzione di posizione e di risultato, di cui agli artt. 10 e 11 del CCNL 31.03.1999, che compete allo stesso, è stata stabilita con deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 28.12.2016, sulla base dei criteri e punteggi meglio esplicitati nel prospetto allegato sub C) alla medesima delibera;
- 3) di prevedere che in caso di assenza del Responsabile del Settore il soggetto che supplisce viene individuato nella figura del Segretario Generale.

Dalla Sede municipale, 30 agosto 2017



IL SINDACO
(Riccardo Mortandello)