

Al Comune di Montegrotto Terme - Servizi Sociali
Piazza Roma n. 1 – 35036 MONTEGROTTO Terme
PEC: protocollo@pec.montegrotto.org

SCADENZA ore 13:00 del giorno 29 marzo 2024

DOMANDA D'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DEI SOGGETTI ORGANIZZATORI E GESTORI DEI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI NELLE FASCE D'ETÀ: SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO - ESTATE 2024

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
della Ditta/Associazione/Altro specificare *.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
telefono n..... fax n.....
indirizzo posta elettronica
indirizzo posta elettronica certificata
con riferimento all'avviso pubblicato dal Comune di Montegrotto Terme

**Indicare l'ente o la ditta che emetterà la fattura a carico del Comune*

CHIEDE

DI ESSERE ISCRITTO NELL'ALBO COMUNALE DI SOGGETTI ORGANIZZATORI E GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER MINORI, PER LE SEGUENTI FASCE DI ETÀ':

- SCUOLA DELL'INFANZIA**
- SCUOLA PRIMARIA**
- SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(apporre una x sui singoli quadratini):

- 1. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso pubblico, impegnandosi a fornire adeguata documentazione all'Amministrazione Comunale, su semplice richiesta;*

2. di aver gestito in precedenza senza aver commesso infrazioni o aver avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, i seguenti servizi di Centro Estivo:

- anno committente (ovvero: in proprio)
sede fascia di età
- Periodo di apertura (minimo 4 settimane)
- anno committente (ovvero: in proprio)
sede fascia di età
- Periodo di apertura (minimo 4 settimane)
- anno committente (ovvero: in proprio)
sede fascia di età
- Periodo di apertura (minimo 4 settimane)

• 3. ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. (Tracciabilità):
che il conto corrente bancario/postale dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche è il seguente:

banca: _____
filiale: _____
IBAN: _____

che il soggetto delegato a operare su tale conto è

il sig. / la sig.ra _____

nato/a a _____ il ___/___/___ C.F. _____

residente a: _____

(in caso di pluralità di conti dedicati e/o pluralità di soggetti delegati ad operare, la ditta dovrà compilare una idonea dichiarazione da allegare al presente documento)

4. Regolarità contributiva: **segnare una delle due opzioni: 4a) oppure 4b)**

• 4a) di risultare regolare ai fini del D.U.R.C (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

ovvero

• 4b) di **non** essere iscritto agli enti previdenziali e assistenziali sopra precisati per i seguenti motivi:

In caso di Associazione di volontariato di cui alla D.Lgs 03.07.2017, n. 117 (ad esempio: organizzazione di volontariato, associazioni sportive dilettantistiche associazioni di promozione sociale, fondazioni, ONG, ecc.), è necessario allegare alla dichiarazione lo statuto e l'atto costitutivo.

che intende realizzare il Centro Estivo in forma

- singola
- associata con

_____ per i seguenti motivi _____

SI IMPEGNA

- *ad utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo il numero di animatori stabilito dalla normativa nazionale e regionale emanata per disciplinare i centri estivi per bambini e ragazzi;*
- *a rispettare tutte le norme e le linee guida in materia di gestione in sicurezza dei centri estivi, durante la realizzazione delle diverse attività;*
- *ad individuare un coordinatore responsabile con esperienza maturata in almeno due stagioni estive pregresse, che dovrà mantenere rapporti e contatti con l'Ufficio comunale di riferimento;*
- *a garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati durante il centro estivo;*
- *a retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;*
- *ad ammettere i bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione ad etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;*
- *ad accogliere minori in condizioni svantaggiate (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.);*
- *a garantire l'attivazione di adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;*
- *a rispettare tutte le normative vigenti relative alle attività destinate ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;*
- *se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;*
- *a dichiarare l'assenza/presenza di barriere architettoniche, per permettere l'accesso ai minori disabili;*
- *a prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività, anche mediante indagini di customer satisfaction, i cui risultati dovranno essere comunicati al Comune di Montegrotto Terme, se richiesti;*
- *ad avvisare il Comune per iscritto, in caso di mancata apertura del centro estivo rispetto alla previsione iniziale, almeno 15 giorni prima dell'inizio di ciascun periodo-settimana di attività, al fine di consentire al Comune di indirizzare i bambini ad altri centri estivi;*
- *ad aggiornare in tempo reale un apposito file digitale, in condivisione con gli altri gestori di Centri Estivi, ove inserire i riferimenti di tutte le iscrizioni raccolte, allo scopo di evitare che ciascun bambino fruisca di tariffe agevolate per un numero superiore a 4 settimane;*
- *a rispettare le caratteristiche del Centro Estivo stabilite dall'Avviso pubblico, a pena di esclusione dall'Albo.*

Allego alla presente:

- ***il Progetto educativo dettagliato, che dovrà essere calibrato alle esigenze delle diverse età dei bambini e ragazzi;***
- ***il documento d'identità del legale rappresentante dell'organizzazione proponente.***

In fede

_____, li _____

Il Legale Rappresentante

La presente domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'Organizzazione proponente, con modalità digitale oppure con firma olografa (allegando fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore).

ALLEGATO: CARATTERISTICHE DEL CENTRO ESTIVO

(Compilare un ALLEGATO per ogni sede di centro estivo attivata)

CENTRO ESTIVO _____
SEDE via _____, N _____
CAPIENZA MASSIMA DI BAMBINI N. _____

Possono iscriversi bambini e ragazzi che hanno frequentato nell'anno scolastico la

- SCUOLA DELL'INFANZIA
- SCUOLA PRIMARIA
- SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

PERIODO DI APERTURA

dal giorno _____ al giorno _____

per complessive N. ____ settimane (minimo 4)

ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO dal lunedì al venerdì

- giornata intera con mensa orario giornaliero __:__/__:_
(per almeno 6 ore al giorno) Retta settimanale € __, __
- mezza giornata con mensa orario giornaliero __:__/__:_
(per almeno 4 ore al giorno) Retta settimanale € __, __
- giornata intera senza mensa orario giornaliero __:__/__:_
(per almeno 6 ore al giorno) Retta settimanale € __, __
- mezza giornata senza mensa orario giornaliero __:__/__:_
(per almeno 4 ore al giorno) Retta settimanale € __, __
- altro (specificare)

BARRIERE ARCHITETTONICHE

- presenti assenti

CONFORMITÀ DELLE STRUTTURE ospitanti i centri estivi alle vigenti normative con riferimento all'agibilità, nonché in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità:

- si no

Descrizione sintetica delle attività previste per le diverse tipologie di utenti

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I BAMBINI DELLA SCUOLA PRIMARIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I BAMBINI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....