



COMUNE DI MONTEGROTTO TERME

(PROVINCIA DI PADOVA)

35036 - Piazza Roma, 1 – Tel. 0498928711

Circolare n. 03/2023

Montegrotto terme, lì 16 gennaio 2023

OGGETTO: Interventi PNRR – Misure ex ante di prevenzione e contrasto dei conflitti di interessi e di verifica del titolare effettivo

Ai Sigg.ri Responsabili dei Settori

E p.c.

All'Ufficio di controllo interno

- SEDE -

Con le linee guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli investimenti PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei soggetti attuatori emanate dal MEF (Circolare n. 30 del 11/08/2022) sono state impartite fra l'altro, disposizioni in materia di misure ex ante di prevenzione e contrasto dei conflitti di interessi e di verifica sul titolare effettivo.

E' stato così stabilito che nella fase di predisposizione ed approvazione dell'avviso/bando di gara il soggetto attuatore deve provvedere alla messa in campo di specifiche misure e in particolare prima della pubblicazione dell'avviso/bandi di gara:

- accertarsi che il bando di gara per l'aggiudicazione degli appalti, preveda esplicitamente l'obbligo, da parte dei soggetti partecipanti, di fornire i dati successivi per l'identificazione del titolare effettivo;
- accertarsi che il bando di gara, per l'aggiudicazione degli appalti, preveda esplicitamente l'obbligo del rilascio di una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti (e dei titolari effettivi);
- (eventualmente) prevedere nel bando un apposito *format* per la comunicazione dei dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo;
- (eventualmente) prevedere nel bando un apposito *format* di dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (con contenuti coerenti all'oggetto dell'aggiudicazione e conformi alla normativa vigente).

Il Comune, prima della sottoscrizione dell'incarico/contratto del personale coinvolto nella procedura di gara, deve provvedere all'esecuzione del controllo formale del 100% delle dichiarazioni rese dal medesimo personale al fine della prevenzione e contrasto ai conflitti di interesse e per la verifica del titolare effettivo.

In particolare, deve:

- accertarsi che, come richiesto dalla normativa vigente il personale (sia interno che esterno all'Amministrazione) direttamente coinvolto nelle specifiche fasi di una procedura d'appalto pubblico (preparazione, elaborazione, attuazione o chiusura) (es. RUP – membri delle commissioni di gara ecc.) personale che contribuisce alla preparazione (stesura della documentazione di gara, ecc.) abbia rilasciato una dichiarazione, secondo il *format* che verrà a tale scopo predisposto, attestante l'assenza di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità consegnandola al responsabile della procedura di appalto. Per quanto riguarda i soggetti tenuti a rendere la dichiarazione si rinvia al PNA 2022 Approfondimenti conflitto di interesse in materia di contratti pubblici paragrafo 1.2:
- verificare che le dichiarazioni in ordine all'assenza di conflitto di interessi siano state rese (e sottoscritte) dal soggetto in capo a cui ricade effettivamente l'onere per legge della produzione delle DSAN e che siano coerenti con il modello che verrà predisposto da questo Comune e, in tutti i casi:
 - prodotti nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000;
 - coerenti con quanto rilevato dalla normativa vigente avuto riguardo sia al contenuto specifico che alle tempistiche di presentazione;
- provvedere alla modifica delle nomine in presenza di situazioni di inconferibilità o incompatibilità dichiarate o comunque di un potenziale conflitto di interesse rilevabile già all'interno della dichiarazione che potrebbe compromettere la procedura. Il Responsabile di Settore competente dovrà in tal caso, optare, per altro provvedimento di nomina più adeguato a tutela della procedura d'appalto, degli interessi dell'Amministrazione e dello stesso personale.

Tanto si comunica per opportuna conoscenza e regola.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Roberto Buson)

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 07 Marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)