

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445, ARTT. 46 E SEG)**

La sottoscritta consapevole delle sanzioni penali nelle quali incorre per dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 dichiara quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LEONE MARCELLA
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 16/01/1970

Possesso di Patente B

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 16/09/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI TEOLO
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE – AREA I,II,III
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT. D3) A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **AFFARI GENERALI, SERVIZI FINANZIARI, SERVIZI DEMOGRAFICI-CULTURA-SOCIALE**

- Date (da – a) DAL 1/09/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ABANO TERME, PIAZZA CADUTI, 1
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - II SETTORE
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT. D3) A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità Servizi Demografici

- Date (da – a) DAL 01/06/2011 al 31/08/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ABANO TERME, PIAZZA CADUTI, 1
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - II SETTORE
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT. D3) A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità Gestione bilancio e contabilità

- Date (da – a) DAL 28/10/2006 AL 31/5/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ABANO TERME, PIAZZA CADUTI, 1
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE - II SETTORE

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DIRIGENTE SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI II SETTORE**
Dirigenza servizio bilancio, tributi e valorizzazione del patrimonio con assegnazione di dirigenza delle “Attività produttive – ufficio commercio” dal 15/07/2011 al 14/01/2011;
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01/09/2003 AL 27/12/2004 E DAL 29/12/2004 AL 14/10/2006
 COMUNE DI ABANO TERME, PIAZZA CADUTI, 1
- ENTE LOCALE - II SETTORE
DIRIGENTE SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI II SETTORE
 Dirigenza bilancio, tributi, personale, turismo, sport, valorizzazione del patrimonio e cultura
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 07/04/2003 AL 31/08/2003
 COMUNE DI ABANO TERME, PIAZZA CADUTI, 1
- ENTE LOCALE - II SETTORE
SOSTITUTO TEMPORANEO DEL DIRIGENTE DEL II SETTORE
 Dirigenza bilancio, tributi, sport e turismo
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 16/07/2003 AL 31/08/2003
 COMUNE DI ABANO TERME, PIAZZA CADUTI, 1
- ENTE LOCALE - II SETTORE
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT. D3) A TEMPO INDETERMINATO
 Gestione bilancio e contabilità
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 07/01/1998 AL 15/07/2003
 COMUNE DI ABANO TERME, PIAZZA CADUTI, 1
- ENTE LOCALE - SETTORE RAGIONERIA
CAPO SEZIONE RAGIONERIA ISTRUTTORE CONTABILE D1 EX 7^ Q.F. A TEMPO INDETERMINATO
 Coordinamento ufficio bilancio
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 17/11/1997 AL 05/01/1998
 COMUNE DI MONTEFORTE D'ALPONE (VR), PIAZZA SILVIO VENTURI
- ENTE LOCALE – SETTORE ECONOMICO E FINANZIARIO
ISTRUTTORE CONTABILE EX 6^ Q.F. A TEMPO INDETERMINATO
 Servizi economici e finanziari
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01/07/1997 AL 31/10/1997
 COMUNE DI VO' EUGANEO, PIAZZA LIBERAZIONE, 1
- ENTE LOCALE - AREA SERVIZI DEMOGRAFICI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO EX 6^ Q.F. A TEMPO DETERMINATO
 Servizi demografici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	DAL 25/02/2015 AL 14/12/2015 UNIVERSITA' DI PADOVA MASTER DI PRIMO LIVELLO: GOVERNO DELLE RETI DI SVILUPPO LOCALE Promuove la formazione di Manager delle reti di governance dello sviluppo locale
MASTER DI PRIMO LIVELLO	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	DAL 07/12/2006 AL 21/07/2008 S.P.I.S.A. (SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN STUDI SULL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA) UNIVERSITA' DI BOLOGNA - CORSO POST UNIVERSITARIO BIENNALE Fornisce le competenze di metodo e di contenuti per la formazione di operatori professionali nel settore del diritto amministrativo e, piu' in generale, negli studi sulle amministrazioni pubbliche.
DIPLOMA DI SPECIALISTA IN STUDI SULL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	DAL 1989 AL 1996 UNIVERSITA' "CA' FOSCARI" VENEZIA Economia aziendale, intermediari e mercati finanziari, marketing, revisione contabile, amministrazione, finanza e controllo
LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	DAL 1985 AL 1989 ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE Economia aziendale, tecnica bancaria, lingua inglese e francese
DIPLOMA DI RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI MADRELINGUA	Gestione di gruppi di lavoro e realizzazione degli obiettivi attribuiti
ITALIANO	
ALTRE LINGUE	
INGLESE	
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	BUONO BUONO BUONO
FRANCESE	
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	BUONO BUONO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Competenze pertinenti alle esperienze lavorative maturate

di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Abituale uso di sistemi informatici

B

- ABILITAZIONE IN QUALITÀ DI UFFICIALE D'ANAGRAFE
- ABILITAZIONE IN QUALITÀ DI UFFICIALE DI STATO CIVILE
- **21/09/2011 CONFERIMENTO DI LODE DI MERITO DAL SEGRETARIO GENERALE COMUNE DI ABANO TERME**
- **FREQUENZA CORSO FORMAZIONE A.N.U.S.C.A 24 ORE** "LAVORARE NEI SERVIZI DEMOGRAFICI: DALLA TEORIA ALLA PRATICA LO STATO CIVILE" CASTEL SAN PIETRO TERME, 11-12-13 OTTOBRE 2011.
- **FREQUENZA CORSO FORMAZIONE 40 ORE** "VERSO IL NUOVO ORDINAMENTO DELLE AUTONOMIE LOCALI TRA SUSSIDIARIETÀ AMMINISTRATIVA E FEDERALISMO FISCALE" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE SUGLI STUDI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DI BOLOGNA DAL 19/02 AL 27/03 2010;
- COMPONENTE ESPERTO IN COMMISSIONI ESAMINATRICI DI CONCORSO;
- INCARICO DI **DOCENZA** PER 24 ORE COMPLESSIVE CORSO FSE "IL P.E.G., IL P.D.O. E IL NUOVO SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE. OBIETTIVO 3, MISURA D2";
- **REVISORE** DEI CONTI PRESSO TRE ISTITUTI COMPRENSIVI DELLA PROVINCIA DI PADOVA (DAL SETTEMBRE 2002 AL SETTEMBRE 2006);
- PARTECIPAZIONE AL **PROGETTO** FINALIZZATO A5 "CONTROLLO DI GESTIONE: HUMAN CAPITAL MOBILITY" PRESSO IL COMUNE DI BRESCIA PROMOSSO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA (DAL 2 AL 13 LUGLIO 2001);
- **VINCITRICE** PRESSO IL COMUNE DI CHIOGGIA (VE) DEL CONCORSO PER FUNZIONARIO ESPERTO IN CONTROLLO DI GESTIONE EX 8[^] QUALIFICA A TEMPO DETERMINATO 5 ANNI;
- INCARICO DI COLLABORAZIONE IN QUALITÀ DI **CONSULENTE** IN SISTEMI DI QUALITÀ AZIENDALE ISO 9000 (DA NOVEMBRE 1996 AD APRILE 1997);
- **COORDINATRICE AMMINISTRATIVA** SUPPLENTE TEMPORANEA DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI TEOLO (DAL 19/09/1994 AL 21/11/1994);
- **IMPIEGATA** 1° CATEGORIA A TEMPO DETERMINATO PRESSO L'ISTITUTO BANCARIO SAN PAOLO DI TORINO (DAL 02/08/1993 AL 31/07/1994);
- **ADDETTA AL CONTROLLO AMMINISTRATIVO** PRESSO L'HOTEL ESPLANADE TERGESTEO DI MONTEGROTTO TERME (DAL 25/08/1992 AL 30/06/1993).

Abano Terme, li