



**COMUNE DI MONTEGROTTO TERME**  
**- Provincia di Padova -**  
**COMANDO POLIZIA LOCALE**

Via San Mauro n. 30/B - 35036 Montegrotto Terme (Pd)  
Tel. 049/8928800 – 8910504 - Fax 049/8928809  
comandante@montegrotto.org - poliziamunicipale@montegrotto.org  
PEC protocollo@cert.montegrotto.org

Prot. n° 403

Li 11 gennaio 2016

**DISCIPLINARE DI GARA**

*procedura aperta*

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE EX ART. 30 DEL D.LGS 163/2006, DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO POST-INCIDENTE MEDIANTE PULIZIA DELLA PIATTAFORMA STRADALE E DI REINTEGRO DELLE MATRICI AMBIENTALI EVENTUALMENTE COMPROMESSE LUNGO LE STRADE DI COMPETENZA DEL COMUNE DI MONTEGROTTO TERME - CIG Z6616F5CA4.**

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell’offerta
- Sezione 4 - Aggiudicazione e modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte
- Sezione 5 - Operazioni di gara
- Sezione 6 - Verifica delle dichiarazioni
- Sezione 7 - Cause di esclusione
- Sezione 8 - Adempimenti successivi all’aggiudicazione
- Sezione 9 - Recapiti ed informazioni utili

**Sezione 1**

**INFORMAZIONI GENERALI**

**ENTE APPALTANTE:** MONTEGROTTO TERME (PD) – Comando di Polizia Locale – Via San Mauro n. 30/b - 35036 Montegrotto Terme (PD) – codice fiscale n. 80009590284 – P.IVA 01061470280.

**DESCRIZIONE DELL’APPALTO:** servizio di pulizia e ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, viabilità e di reintegro delle matrici ambientali compromesse dal verificarsi di incidenti stradali o di altri eventi.

**CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** Categoria di servizi 16 – CPV 90600000-3 “*Servizi di pulizia e igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi*”.

**APPALTO ESCLUSO:** ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D.lgs 163/2006, trattandosi di “*concessione di servizi*”, l’appalto di cui al presente disciplinare non è soggetto all’applicazione del citato

Decreto Legislativo. Ogni riferimento agli articoli del D.Lgs. n. 163/2006, nel presente disciplinare, devono intendersi “*per analogia*”.

**LUOGO DI ESECUZIONE:** territorio del Comune di Montegrotto Terme.

**DURATA DELLA CONCESSIONE:** la concessione ha la durata di anni scolastici tre anni a decorrere dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del “Verbale di consegna” del servizio (art. 4 del Capitolato Speciale d’Oneri).

Il Comune di Montegrotto Terme si riserva la facoltà di affidare, analogamente a quanto previsto dall’art. 57 del D. Lgs. 163/2006, comma 5 – lett. B), la ripetizione dell’appalto per un periodo di pari durata. Detta facoltà deve essere esercitata entro e non oltre i 180 giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto.

In ogni caso, il Comune si riserva la facoltà, con preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni antecedenti la scadenza, di richiedere al concessionario una proroga temporanea del servizio della durata massima di 6 (sei) mesi, finalizzata all’espletamento o al completamento delle procedure di affidamento del nuovo servizio. Tale proroga dovrà avvenire alle stesse condizioni contrattuali previste in sede di gara. Il concessionario è obbligato ad accettare la proroga.

**DOCUMENTAZIONE DI GARA:** il capitolato e tutta la modulistica per la partecipazione alla gara, predisposta dalla Stazione Appaltante, sono disponibili sul sito internet [www.comune.montegrotto.org](http://www.comune.montegrotto.org).

**AGGIUDICAZIONE:** con il criterio dell’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Fattore ponderale</i>
A. Struttura organizzativa impiegata nel servizio in affidamento e metodologie utilizzate	20,00
B. Strumentazione tecnologica ed informatica	20,00
C. Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l’attività di ripristino post sinistro	40,00
D. servizi aggiuntivi offerti all’Amministrazione precedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino	15,00
E. Tempo	5,00
Totale	100,00

**IMPORTO DELLA CONCESSIONE:** Il servizio non comporta nessun onere economico a carico del Comune, né a carico dei cittadini.

Ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il corrispettivo per il concessionario sarà costituito unicamente nel “*diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio*”. Il concessionario potrà agire nei confronti delle Compagnie di assicurazione che coprono la Responsabilità Civile Auto (RCA) dei veicoli interessati, fermo restando che, anche in caso di mancato recupero nei confronti dei soggetti obbligati, nessun onere economico potrà gravare sul Comune. Ai soli fini dell’acquisizione del CIG e degli eventuali adempimenti fiscali e impositivi connessi alla stipula del contratto (ivi compreso il calcolo dei diritti di rogito), il valore triennale della concessione è stimato in € 30.000,00 esclusa I.V.A. di legge. Non sono previsti oneri per la sicurezza.

**RICEZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far **pervenire** alla Stazione Appaltante un plico  , sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 di LUNEDI' 1 FEBBRAIO 2016** al seguente indirizzo:

*Comune di Montegrotto - Protocollo Generale - Piazza Roma n. 1 - 35036 Montegrotto Terme (PD).*

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza, il Plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "OFFERTA" nonché l'oggetto della gara.

Il Plico di cui sopra deve contenere:

- ✓ la  **Busta n. 1** "Documentazione amministrativa";
- ✓ la  **Busta n. 2** "Offerta Tecnica";
- ✓ la  **Busta n. 3** "Offerta Economica".

Tutte e tre le **Buste** devono:

- ✓ risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- ✓ recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;
- ✓ recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il suddetto Plico può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

**LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

## Sezione 2

## CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 34 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

<b>RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE</b>	Art. 34, comma 1, lett. d)
<b>CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c.</b>	Art. 34, comma 1, lett. e)
<b>GEIE</b>	Art. 34, comma 1, lett. f)

- Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti ed i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di servizi scorporabili, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno

stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

**R.T.I. e GEIE già costituiti:**

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

**Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:**

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

**R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:**

- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
  - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
  - se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
  - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

**CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)**

- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

**CONSORZI STABILI di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)**

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

**OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI**

**di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis)**

- Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 47 e 38, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di ordine generale**

- B1)** Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163;

**Requisiti di idoneità professionale**

- B2.1)** Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il ramo di attività principale o

prevalente corrispondente all'oggetto della gara;

**B2.2)** (solo per le società cooperative e per i consorzi di cooperative): iscrizione all'Albo nazionale delle Società Cooperative;

**B2.3)** Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali nella categoria "Trasporto di rifiuti in conto proprio", ai sensi art. 212 – comma 8 – D.Lgs. 03/04/2006, n. 152;

**B2.4)** Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali nella categoria 9 "bonifica siti contaminati";

**B2.5)** Certificazione di conformità al nuovo "Sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti" – SISTRI, così come previsto dal D.M. 17/12/2009 del "Ministero dell'Ambiente e della tutela del mare e del territorio" per le ditte con numero di dipendenti superiore a 10 (dieci);

#### Requisiti di Capacità economica e finanziaria

**B3)** Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che "*il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando*";

#### Requisiti di Capacità tecnica e professionale

**B4)** aver svolto con esito positivo, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara, servizi di pulizia e ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, viabilità e di reintegra delle matrici ambientali compromesse dal verificarsi di incidenti stradali, o servizi analoghi, per un importo complessivo stimato non inferiore a quello posto a base di gara;

#### Requisiti afferenti la garanzia della qualità

**B5.1)** Possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2008 (certificato di gestione per la qualità), rilasciate da organismi accreditati, in corso di validità;

**B5.2)** Possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 14001:2004 (certificato del sistema ambientale) "Sistemi di gestione ambientale" rilasciate da organismi accreditati, in corso di validità;

**B5.3)** Possesso della certificazione di conformità delle attività della Sala Operativa per il coordinamento delle operazioni di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale a seguito di incidente, secondo le norme UNI EN 15838/2010 e UNI 11200/2010.

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2.1, B2.2, B2.3, B.2.4, B2.5, B3, B5.1, B5.2 e B5.3: da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate;
- quello di cui al punto B4: nel complesso dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti.

Nel caso di consorzi il suddetto requisito dovrà essere comprovato in capo al Consorzio, e non cumulativamente dalle singole imprese consorziate.

Come già detto, il presente appalto non è soggetto all'applicazione del D.Lgs. n. 163/2006, in particolare in merito al possesso dei requisiti di cui sopra non è consentito il ricorso a quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006.

Sezione 3

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

#### Busta n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

**1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:

- ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono

raggrupparsi;

**2) SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.

**3) SCHEDA AMMINISTRATORI**, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione:

- ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
- ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;  
con le seguenti precisazioni:
- ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata sia dall'impresa mandataria sia dalle imprese mandanti;
- ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

**4) Eventuale SCHEDA AMMINISTRATORI CESSATI nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara**, resa e sottoscritta, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
- ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
- ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;

*Valgono le stesse precisazioni del punto 3).*

**5) eventuale SCHEDA IN LUOGO AMMINISTRATORI CESSATI**, resa e sottoscritta dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara, qualora per motivi non imputabili al concorrente non sia possibile presentare la scheda di cui al precedente n. 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

**6) DICHIARAZIONI BANCARIE**, da parte di **ALMENO DUE istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385** nelle quali risulti **specificamente** indicato che *“il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando”*;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi deve presentare le dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385 dalle quali risulti specificamente che ciascuna impresa raggruppata dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire i servizi di cui al presente bando.

**7) SCHEDA REQUISITI DI GARA**, resa dal legale rappresentante della società ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, dalla quale risulti il possesso dei *Requisiti di idoneità professionale (B2), Requisiti di Capacità tecnica e professionale (B4) e dei Requisiti afferenti la garanzia della qualità (B5)* prescritti dal presente disciplinare di gara. Con riferimento al requisito B4, deve attestare l'elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto eseguiti nei tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara.

Per ogni singolo servizio (da intendersi eseguito alla data di presentazione dell'offerta) dovrà essere indicato quanto segue:

- Oggetto del servizio;
- Nominativo e indirizzo della sede legale del committente;
- Periodo di svolgimento (inizio e fine) del servizio;

- Ammontare complessivo del servizio al netto degli oneri fiscali.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere presentata, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

Si segnala sin d'ora che, qualora il concorrente ne sia in possesso, per ciascuno dei servizi indicati nella "Scheda requisiti di gara" possono essere allegati i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi analoghi, rilasciati e vistati dalle amministrazioni, dagli enti o dai soggetti privati per i quali è stato reso il servizio. La presente richiesta viene avanzata anche al fine di evitare inutili ritardi nel procedimento di verifica del possesso dei requisiti.

- 8) COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, timbrata e firmata per accettazione in ciascuna pagina dal legale rappresentare del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la copia del Capitolato dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

- 9) CAUZIONE PROVVISORIA**, di euro **600,00=** (*pari al 2% dell'importo totale dell'appalto*), costituita, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, a scelta del concorrente, **esclusivamente** mediante:

<b>FIDEIUSSIONE BANCARIA</b>	rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.6.1982 n. 348
<b>POLIZZA FIDEIUSSORIA ASSICURATIVA</b>	rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.Lgs. n. 209/2005, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.6.1982 n. 348.
<b>FIDEIUSSIONE</b>	rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie
<b>IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO</b>	garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere del Comune (Cassa di Risparmio del Veneto – IBAN IT 11 B 06225 12186 06700007747B), a titolo di cauzione provvisoria.

**CAUZIONE RIDOTTA DEL 50%**, pari ad euro **300,00=**.

- ~ Possono presentare la cauzione ridotta del cinquanta per cento, ai sensi del citato art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006, gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (*certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e ie UNI CEI EN ISO/IEC 17000*);
- ~ In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del certificato di qualità aziendale tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituiti o non ancora costituito.

#### **INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA**

- ~ In caso di raggruppamenti temporanei:
  - ~ *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
  - ~ *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

#### **SCHEMA TIPO DI POLIZZA**

E' ammessa la presentazione della cauzione provvisoria conforme allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

#### **SVINCOLO POLIZZA**

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 75, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006.

- 10) Copia del CERTIFICATO** del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (*certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000*).

**AVVERTENZA**

L'istanza di cui al punto 1) e le schede di cui ai punti 2), 3), 4), 5) e 7), contenenti dichiarazioni sostitutive, vengono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario), in conformità ai corrispondenti moduli predisposti dal Comune e scaricabili dal sito internet.

**Altra documentazione amministrativa da presentare:**

- 11) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
- 12) solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, MANDATO COLLETTIVO speciale** con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.

**☒ busta n° 2 "OFFERTA TECNICA"**

La busta n° 2 "*Offerta tecnica*" deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

- A. Struttura organizzativa impiegata nel servizio in affidamento e metodologie utilizzate.
- B. Strumentazione tecnologica ed informatica.
- C. Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro.
- D. servizi aggiuntivi offerti all'Amministrazione procedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino.

Pertanto, deve contenere tutta la documentazione qui di seguito elencata.

L'**OFFERTA TECNICA** deve essere redatta, sottoforma di relazione tecnico descrittiva, su carta semplice in lingua italiana, in carattere chiaro, dattiloscritta con strumenti informatici, redatta nel limite massimo di n. 5 fogli (pari a 10 facciate), tipo carattere "Times New Roman" - dimensione carattere non inferiore a "11" – interlinea singola.

La relazione dovrà contenere tutte le indicazioni inerenti al servizio che il concorrente intende offrire, ben distinte in base ai criteri in seguito riportati, avendo riguardo a soddisfare tutte le prestazioni richieste dall'Amministrazione procedente, così come indicate anche nel Capitolato Speciale d'Oneri.

La valutazione della relazione ai fini dell'attribuzione del punteggio avrà luogo secondo gli aspetti di seguito indicati:

**Sezione 1:** Organizzazione della struttura aziendale e modalità operative del servizio di ripristino, così suddivisa:

- 1.1 Struttura organizzativa impiegata nel servizio in affidamento e metodologie utilizzate;
- 1.2 Strumentazione tecnologica ed informatica;

**Sezione 2:** Elencazione e caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività post sinistro;

**Sezione 3:** Elencazione di eventuali servizi aggiuntivi offerti all'amministrazione procedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino.

Si precisa che la Commissione non prenderà comunque in considerazione quelle parti della "*Relazione tecnica*" che risultino non strettamente attinenti alla prestazione contrattuale, né saranno oggetto di valutazione le facciate della medesima relazione superiori alle 10 previste.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta:

- ✓ in caso di concorrente singolo: dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo ordinario non ancora costituito: dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate.

### **OMISSIONE della documentazione tecnica**

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omissso.

#### **Avvertenza 1**

In caso di più dichiarazioni contenute nelle buste nn. 1 e 2 rese da uno stesso soggetto, è sufficiente l'allegazione di un'unica fotocopia del documento di identità.

#### **Avvertenza 2**

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

### **Busta n° 3: OFFERTA TEMPO**

La busta n. 3 deve contenere il documento denominato **MODULO OFFERTA TEMPO**, redatto utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta, mediante la quale i concorrenti indicheranno il minor tempo di intervento che intendono offrire rispetto al tempo massimo di intervento previsto in Capitolato Speciale d'Oneri.

In caso di discordanza tra il "minor tempo offerto" indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

L'offerta suindicata, **non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna** e deve essere **timbrata e firmata** per accettazione in ciascun foglio:

- *in caso di concorrente singolo*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- *in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale della capogruppo;
- *in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande.

### **NOTE PER LA COMPILAZIONE**

I documenti di cui sopra, costituenti l'offerta economica, devono essere presentati utilizzando **esclusivamente** la lista predisposta dalla Stazione Appaltante.

Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quelli sopraindicati.

A garanzia dell'integrità e dell'unitarietà dell'elaborato "MODULO OFFERTA TEMPO" il concorrente è tenuto presentarlo con opportuna rilegatura.

Nella busta, oltre ai precitati documenti offerti, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

### **Sezione 4**

### **AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa analogamente a quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

La valutazione verrà effettuata sulla scorta dei seguenti criteri valutativi:

*Elemento A. Struttura organizzativa impiegata nel servizio in affidamento e metodologie utilizzate* : nella valutazione verrà ritenuta più significativa l'offerta che garantirà il più chiaro e funzionale organigramma generale e specifico per il servizio, processo decisionale, competenza delle singole figure coinvolte, gestione degli imprevisti e flessibilità.

*Elemento B. Strumentazione tecnologica ed informatica*: nella valutazione verrà ritenuta più significativa l'offerta che garantirà il miglior supporto per la gestione delle emergenze connesse al

verificarsi di incidenti stradali, la maggior tutela dell'incolumità delle persone, per la sicurezza delle strade e rispetto dell'ambiente.

*Elemento C. Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro:* nella valutazione verrà ritenuta più significativa l'offerta che garantirà un maggior rispetto dell'ambiente, la tracciabilità delle operazioni di smaltimento dei rifiuti.

*Elemento D. Servizi aggiuntivi offerti all'Amministrazione procedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino:* nella valutazione verrà ritenuta più significativa l'offerta che garantirà più servizi aggiuntivi offerti all'amministrazione procedente, senza costo alcuno per la P.A. e per il cittadino.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'“Offerta tecnica” avviene assegnando (con giudizio unanime della Commissione) un coefficiente compreso tra zero ed uno, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta. Tali coefficienti vengono moltiplicati per i punteggi massimi attribuibili e previsti per ogni criterio. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica. Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio o sub-criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico. Gli stessi ed il relativo coefficiente saranno utilizzati dalla Commissione per la valutazione della “Relazione tecnica”:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Più che buono	0,90
Buono	0,80
Più che sufficiente	0,70
Sufficiente	0,60
Non completamente adeguato	0,50
Limitato	0,40
Molto limitato	0,30
Minimo	0,20
Appena valutabile	0,10

L'“Offerta tecnica” (Relazione tecnica) dovrà raggiungere il punteggio minimo di 51 punti. Le “Offerte tecniche” che totalizzano un punteggio inferiore ai 51 punti saranno automaticamente escluse, in quanto non idonee rispetto ai livelli tecnico-qualitativi richiesti dall'Amministrazione procedente.

Nessun compenso spetta alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà di questa Amministrazione.

L'attribuzione del punteggio all'“Elemento E. Tempo” sarà effettuata mediante applicazione della seguente formula:

$$C = 5 * T_{\min} / T_i$$

C = punteggio assegnato all'offerta tempo del concorrente iesimo

5 = punteggio massimo assegnato al criterio tempo

T min = minor tempo formulato dai concorrenti in sede di gara

Ti = tempo formulato dal concorrente iesimo

Il risultato della suddetta formula verrà troncato alla terza cifra decimale.

L'Amministrazione procedente precisa che, trattandosi di un servizio che non comporta oneri né costi per l'Amministrazione e che non prevede una base d'asta da ribassare, il punteggio verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo alle caratteristiche tecniche offerte per l'esecuzione del servizio e all'offerta tempo come sopra riportate.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale maggiore.

Non è previsto alcun procedimento di verifica di congruità delle offerte ammesse.

**LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Le operazioni di esperimento del pubblico incanto, in seduta pubblica, verranno effettuate presso la sede Comunale sita in Piazza Roma, 1, a Montegrotto Terme (PD).

Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara saranno pubblicate sul sito internet [www.montegrotto.org](http://www.montegrotto.org) e/o trasmesse via PEC agli offerenti.

**SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE**

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dal Presidente della Commissione di gara prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

**CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA****FASE DELL'APERTURA**

- ✓ ore **10:00** del giorno **martedì 02 febbraio 2016** la Commissione procede, in seduta pubblica, alla:
  - verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel presente disciplinare;
  - *apertura dei plichi* e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
  - *apertura delle buste 1 "Documentazione amministrativa"* e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
  - *apertura della busta 2 "Offerta tecnica"* dei concorrenti ammessi alla gara; mera verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara e controsigla degli stessi.
- ✓ **in successive sedute non pubbliche**, la Commissione procederà alla valutazione di merito dell'offerta tecnica e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi A, B, C e D.
- ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via PEC a tutti i concorrenti, la Commissione procederà:
  - alla lettura dei punteggi assegnati all'offerta tecnica dei concorrenti relativi ai succitati elementi;
  - *all'apertura delle buste 2 "Offerta economica"* dei concorrenti ammessi; lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato "MODULO OFFERTA TEMPO";
  - attribuzione del punteggio all'elemento E;
  - formazione della graduatoria provvisoria e aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato;

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio totale, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

**Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.**

Poiché il seguente appalto non è assoggettato alla procedura AVCPASS, si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del d.lgs. n. 163/06 nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio le stesse saranno effettuate con il metodo tradizionale antecedente all'introduzione della procedura in parola.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come di seguito specificate:

**A) MANCATO ADEMPIMENTO ALLE PRESCRIZIONI DEL D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e DI ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI**

- ✓ non risultino in possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare;
- ✓ con riferimento alla cauzione provvisoria:
  - non risulti presentata o non risulti conforme a quanto previsto dal presente disciplinare di gara;
  - in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la cauzione provvisoria non risulti intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi, consorzarsi o costituire il gruppo;
  - nella misura ridotta del 50% in caso di raggruppamento temporaneo, non ancora costituito, risulti che taluno dei soggetti che compongono la squadra del concorrente sia sprovvisto del certificato di qualità aziendale;
- ✓ in caso di avvalimento:
  - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
  - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- ✓ in caso di partecipazione alla gara di impresa concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i.:
  - risulti che l'impresa partecipa alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese in qualità di mandataria;
  - risulti che altre imprese facenti parte del medesimo raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- ✓ nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

**B) CASI DI INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA**

- ✓ omettono la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare e da inserire nelle buste:
  - n° 1 "Documentazione amministrativa";
  - n° 3 "Offerta economica";

**C) DIFETTO DI SOTTOSCRIZIONE O DI ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI**

- ✓ omettono di firmare anche uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare e da inserire nelle buste n. 1 e n. 3;
- ✓ i documenti costituenti l'offerta tecnica e tempo contenga condizioni o riserve in contratto col presente bando e con il capitolato;
- ✓ risulti che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto al Comune di Montegrotto Terme oltre le ore 12:00 del giorno 01.02.2016.

**D) NON INTEGRITA' DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA O LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

- ✓ risulti che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;

**E) ALTRE IRREGOLARITA' RELATIVE ALLA CHIUSURA DEI PLICHI, TALI DA FAR RITENERE, SECONDO LE CIRCOSTANZE CONCRETE, CHE SIA STATO VIOLATO IL PRINCIPIO DI SEGRETEZZA DELLE OFFERTE**

**ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE**

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrandosi una omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara.

## Sezione 8

## ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

**REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA:** il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

**FACOLTA' DI INTERPELLO:** il Comune si riserva, analogamente a quanto previsto dall' art. 140, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la facoltà di interpellare, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

### **CONTRATTO D'APPALTO:**

- sarà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta dalla parte. L'importo contrattuale è quantificato in euro 30.000,00=;
- tutte le spese inerenti a conseguenti la stipula dei contratti sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto.

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** il contratto non è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

**CONTROVERSIE:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova con esclusione della giurisdizione arbitrale.

**RICORSO:** può essere presentato entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale (*Cannaregio, 2277 – 30121 Venezia*).

**GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:** Il concessionario dovrà prestare cauzione definitiva, dell'importo di euro 3.000,00=, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i., nonché apposita polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.), valida per tutta la durata della concessione, con massimale per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00 e con un numero di sinistri illimitato ; o – in alternativa – a presentare polizza "R.C.T." già esistente alle condizioni tutte di cui all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Oneri cui si rinvia; tale polizza dovrà essere presentata in sede di sottoscrizione della convenzione e – in ogni caso – prima dell'inizio del servizio.

**FACOLTA' DI SVINCOLO:** gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centotanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

**REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA:** il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

**TRATTAMENTO DATI:** per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrino nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere

comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003. Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

**La partecipazione alla gara implica espressa accettazione delle modalità di comunicazione (pec, fax, telegramma, posta elettronica ordinaria e certificata, sito internet dell'Ente) in ordine a tutte le richieste che il Comune inoltrerà alle ditte concorrenti alla gara di cui al presente disciplinare.**

**Sezione 9**

**RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI**

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Cristina Moro.

L'appalto di cui al presente bando è stato indetto con determinazione a contrarre n. 34 del 21.12.2015.

Il relativo bando di gara è stato inviato, per la pubblicazione, alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data 11.01.2016.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara potranno essere richieste al Comando di Polizia Locale di Montegrotto Terme:

- telefono 049.8928800
- telefax 049.8928809
- e-mail **comandante@montegrotto.org**

Si rende noto, infine, che sul sito internet [www.montegrotto.org](http://www.montegrotto.org) saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dal Comune.

Il Dirigente  
Dr.ssa Paola Peraro

